Università degli Studi di Cagliari
FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA
Presidente: Prof. Enzo Tramontano

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett a) D.lgs 50/2016 - Fornitura di toner e cartucce per le esigenze dei corsi di studio e della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia. Importo massimo: € 1.135,00 oltre IVA - TD 1467345 - CIG: ZEC2EF15A5

IL PRESIDENTE

VISTO	il D. Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
VISTO	il D. Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTE	le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
CONSIDERATE	le esigenze manifestate dalla Segreteria di Presidenza e le richieste di acquisto di toner e cartucce inviate dalla prof.ssa V.M. Nurchi, Coordinatrice dei corsi di studio della classe verticale delle Scienze Naturali, dalla prof.ssa A. Serpe, referente per gli acquisti del corso di studio in Biotecnologie – Curriculum Farmaceutico, dalla dott.ssa G. Simbula, referente per gli acquisti del corso di studio in Scienze Tossicologiche e Controllo di Qualità, dalla dott.ssa M.C. Cardia, referente per gli acquisti dei corsi di studio in Farmacia e in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, e dalla dott.ssa M. E. Fadda, referente per gli acquisti dei corsi di studio della classe delle Scienze Biologiche;
VISTA	la determina a contrarre Rep. n. 144 del 29/10/2020;
VISTA	la procedura mediante Trattativa Diretta n. 1467345 indetta sul MEPA dalla Facoltà di Biologia e Farmacia secondo quanto disposto nella determina citata;
VISTO	il preventivo di € 1.130,84 oltre I.V.A., proposto dall'operatore economico Errebian s.p.a., P. IVA 02044501001, C.F. 08397890586, avente sede legale in via dell'Informatica n. 8 - 00071 Pomezia (Roma);

CONSIDERATO che l'operatore economico Errebian s.p.a. ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2017 e ha firmato digitalmente il patto di integrità;

CONSIDERATO che l'importo per prodotti di laboratorio è, pertanto, di € 1.379,63 - I.V.A. inclusa - e che tale importo, come indicato nella richiesta, trova copertura nei fondi "Budget 2020";

CONSIDERATO che la sig.ra Franca Mulas Tel. 070/6758602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it – è stata individuata quale Responsabile unico del procedimento

DISPONE

ART. 1

di affidare la fornitura di toner e cartucce per le esigenze dei corsi di studio e della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia all'operatore economico Errebian s.p.a., P. IVA 02044501001, C.F. 08397890586, avente sede legale in via dell'Informatica n. 8 - 00071 Pomezia (Roma), per un importo contrattuale di € 1.130,84 oltre I.V.A.;

ART. 2

che l'importo di € 1.379,63 - I.V.A. inclusa – trova copertura nei fondi "Budget 2020".

Il Presidente
Prof. Enzo Tramontano
(Documento firmato digitalmente)