**Università degli Studi di Cagliari**
DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI
Dirigente Dott.ssa Simonetta Negrini
Funzionario Dott. Roberto Alba

Fornitura di barriere in plexiglass trasparente per le esigenze della Direzione dei Servizi Bibliotecari e delle Direzioni operanti in front office - CIG: Z332D59BB5

**Determina a contrarre**
**(art. 32, comma 2, D. Lgs 50/2016)**

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante Codice dei Contratti Pubblici;

**VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**CONSIDERATO** che a seguito delle circolari emanate dal Ministero della Salute e della Presidenza del Consiglio – Funzione Pubblica, della Regione Sardegna e, da ultimo del protocollo del 24.04.2020 e del DPCM 26.04.2020, relative alle misure attuative della c.d. Fase -2 del fenomeno epidemiologico denominato COVID-19, l'Ateneo ha proceduto ad una immediata valutazione delle esigenze di dotazione degli strumenti di protezione individuale e collettiva dell'utenza interna ed esterna dell'Ateneo;

**ACCERTATO** che tra le misure previste è ricompresa anche la dotazione di apposite barriere in plexiglass trasparente per le esigenze di front office della Direzione dei Servizi Bibliotecari e Museali per le sedi delle singole strutture bibliotecarie di Ateneo nonché quelle delle Segreterie Studenti e del Servizio di Prevenzione e Protezione;

**CONSIDERATO** Che, stante la comprovata urgenza di garantire una adeguata dotazione di barriere in plexiglass per l'Ateneo, la Direzione dei servizi agli studenti e

servizi generali ha richiesto l'indicazione di dettaglio delle predette esigenze e che in data 16/06/2020 sono state fornite specifiche in merito ai quantitativi e alle misure delle predette barriere;

**PRESO ATTO** Che il RUP incaricato, investito dell'approvvigionamento con carattere della massima urgenza, ha proceduto con indagine di mercato tra i produttori di barriere in plexiglass ricevendo disponibilità a riguardo dalla società Neon Europa, con sede legale in Viale Elmas 183 – 09067 Elmas, p.iva 01870030929, che ha fornito giusto preventivo di spesa recante un costo di euro 80,00 cad. oltre iva di legge per barriere in plexiglass con pannello frontale e feritoia passadocumenti;

**CONSIDERATO** Che si stima una dotazione di barriere in plexiglass pari a 27 unità per un costo unitario pari ad euro 80,00 oltre iva di legge e per un costo complessivo di euro 2.160,00 oltre iva di legge oltre spese di trasporto stimate in euro 60,00 secondo il quadro che di seguito si riporta:

| | |
|---|---|
| Sedi Biblioteche | n. 20 pannelli cm 100 x 75 h con feritoia passa documenti cm 30x10 |
| Segreteria studenti di Lingue (clinica Aresu) | n. 1 pannello cm 100 x 75 h con feritoia passa documenti cm 30x10 |
| Segreteria studenti di ingegneria e architettura | n. 2 pannelli cm 100 x 75 h con feritoia passa documenti cm 30x10 |
| Segreteria studenti di SEGP | n. 3 di cui n. 2 pannelli cm 100 x 75 h e n. 1 pannello cm 80 x 75 h con feritoia passa documenti cm 30x10 |
| Servizio di Prevenzione e Protezione | n. 1 pannello cm 80 x 90 con feritoia passa documenti cm 30x10 |

**VALUTATO** Il preventivo prodotto dalla ditta Neon Europa srl idoneo alle esigenze dell'Ateneo;

**CONSIDERATO** che per nr. 20 barriere in plexiglass, al costo di € 80,00 cadauna, si stima un importo complessivo pari ad euro 2.160,00 oltre iva cui si aggiungono euro 50,00 per spese di trasporto e che tale importo trova copertura nel bilancio di Ateneo alla voce CO.AN. A.06.02.02.01.05.01 – "Acquisto materiale igienico sanitario" Bilancio 2020;

**CONSIDERATO** che è nominato RUP il Dott. Roberto Alba, afferente alla scrivente Direzione;

**CONSIDERATO** che sono individuati quali collaboratori del RUP, la Sig.ra Martina Meloni e la Sig.ra Emanuela Furcas afferenti alla DIRSE,

**DISPONE**

**Art. 1** – la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90;

**Art. 2** – di demandare alla DAA l'attivazione della procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 mediante Trattativa Diretta per la Fornitura di nr. 27 barriere in plexiglass per le esigenze della Direzione dei Servizi Bibliotecari e Museali nonché quelle delle Segreterie Studenti e del Servizio di Prevenzione e Protezione come da preventivo che si allega alla presente e di cui costituisce parte integrante e sostanziale, con l'operatore economico Neon Europa, con sede legale in Viale Elmas 183 – 09067 Elmas, p.iva 01870030929;

**Art. 3 -** Che la spesa complessiva a base di gara è pari ad euro 2.210,00 oltre iva di legge, trova copertura nel bilancio di Ateneo alla voce CO.AN. A.06.02.02.01.05.01 – "Acquisto materiale igienico sanitario" e troverà copertura nel Bilancio 2020;

**Art.4 -** Di individuare il RUP nella persona del Dott. Roberto Alba Tel. 070/675 - 2123 e-mail: roberto.alba@amm.unica.it;

**Art. 5 -** Di trametterе il presente provvedimento alla DAA per l'attivazione della relativa procedura di approvvigionamento.

*Documento firmato digitalmente*
Il Dirigente
Dott.ssa Simonetta Negrini