



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO

Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci

Funzionario: Stefania Danese

OGGETTO: POR FSE Regione Sardegna 2014-2020 - Asse III Istruzione e Formazione - Azione 10.5.1 - "Azioni di raccordo tra scuole e istituti di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all'iscrizione universitaria o equivalente, anche in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro PROGETTO ORIENTAMENTO UNICA_ORIENTA - Linea di Intervento B - Potenziamento dell'orientamento in entrata nell'Università - CUP F26G17000830006

Richiesta preventivi su MEPA per fornitura di shopper, t-shirt, quaderni, matite, penne, badge e lacci portabadge per le Giornate di Orientamento 2020.

CIG: ZDD2BE8142

IL DIRIGENTE

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Programma Operativo FSE 2014-2020 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (POR FSE) e approvato dalla Commissione Europea con la Decisione Comunitaria C(2014)10096 del 17 dicembre 2014;
- VISTE** le Linee strategiche di Ateneo 2016/2021, approvate dal CDA del 29.06.2016, coerenti con le Linee generali di indirizzo MIUR della programmazione delle Università 2016/2018;
- VISTE** le Deliberazioni n. 12/21 del 27 marzo 2015 e 25/1 del 23 maggio 2017 con cui la Regione Autonoma della Sardegna rispettivamente, prende atto del testo definitivo del Programma Operativo FSE 2014-2020 e approva le due linee di azione: Linea A – Potenziamento dell'orientamento nella scuola e Linea B – Potenziamento dell'orientamento in entrata nell'Università finanziate attraverso il suddetto Programma Operativo, obiettivo specifico 10.5 "Innalzamento dei livelli di competenze, di partecipazione e di successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente", Azione dell'Accordo di Partenariato 10.5.1, per un valore complessivo di Euro 7.000.000 da ripartire tra le due Università sulla base della relativa popolazione studentesca;
- VISTO** l'Accordo di programma, sottoscritto ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e ss.mm.ii, in data 28 settembre 2017 tra la Regione Autonoma della Sardegna, l'Università degli Studi di Cagliari e l'Università degli Studi di Sassari, finalizzato all'orientamento all'istruzione universitaria o equivalente;
- VISTA** la delibera del CDA del 30 novembre 2017 con la quale è stato approvato il progetto orientamento e dato mandato al Rettore di porre in essere, per il tramite degli uffici di

SETTORE ORIENTAMENTO IN INGRESSO E ASL SEDE: Palazzo del Rettorato, edificio del Balice - via Università 40,
09124 CAGLIARI - Tel. 070.675.2066/2394 – Fax 070.675.2455
mail: orientamento@amm.unica.it, scuolesuperiorisardegna@studenti.unica.it



riferimento, tutti gli atti propedeutici, conseguenti e necessari per l'avvio delle attività progettuali;

CONSIDERATO che nei giorni **27, 28 e 29 Febbraio 2020**, presso la Cittadella Universitaria di Monserrato si terranno le Giornate di Orientamento 2020;

CONSIDERATO che durante le Giornate di Orientamento 2020 si intende distribuire il materiale informativo agli studenti delle scuole secondarie superiori mediante l'utilizzo di shopper colorate e personalizzate con i loghi POR-FSE 2014/2020 al fine di fornire ampia comunicazione sull'importanza delle attività del progetto orientamento, e in particolare sulla manifestazione Giornate di Orientamento, secondo le indicazioniI fornite dall'Amministrazione universitaria e riportate nell'allegato tecnico della presente disposizione;

CONSIDERATO che durante le Giornate di Orientamento 2020 al fine di rendere immediatamente identificabili gli studenti collaboratori e il personale dello staff delle Facoltà che svolgono attività di orientamento e supporto logistico, si intende distribuire loro T-Shirt colorate e personalizzate con i loghi POR-FSE 2014/2020 per fornire ampia comunicazione sull'importanza delle attività del progetto orientamento, e in particolare sulla manifestazione Giornate di Orientamento, secondo le indicazione fornite dall'Amministrazione universitaria e riportate nell'allegato tecnico della presente disposizione;

CONSIDERATO che durante le Giornate di Orientamento 2020, al fine di rendere immediatamente identificabili il personale della Direzione per la Didattica e l'Orientamento e gli operatori presenti nel gazebo esterno e nell'atrio interno che svolgono attività di orientamento e supporto logistico, si intende distribuire loro dei badge personalizzati con i loghi POR-FSE 2014/2020 per fornire ampia comunicazione sull'importanza delle attività del progetto orietamento, e in particolare sulla manifestazione Giornate di Orientamento, secondo le indicazione fornite dall'Amministrazione universitaria e riportate nell'allegato tecnico della presente disposizione;

CONSIDERATO che durante le Giornate di Orientamento 2020 si intende distribuire agli studenti delle scuole secondarie superiori materiale di cancellaria (quaderni e matite) personalizzati con i loghi POR-FSE 2014/2020 per fornire ampia comunicazione sull'importanza delle attività del progetto orietamento, utile per le attività svolte nelle aule durante le Giornate di Orientamento 2020, secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione universitaria e riportate nell'allegato tecnico della presente disposizione;

CONSIDERATO che in attuazione dell'art. 6, comma 3 dell'Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e ss.mm.ii, sottoscritto in data 28 settembre 2017 tra la Regione Autonoma della Sardegna, l'Università degli Studi di Cagliari e l'Università degli Studi di Sassari, finalizzato all'orientamento all'istruzione universitaria o equivalente, si è ritenuto opportuno coinvolgere nell'evento Giornate di Orientamento 2020 le istituzioni equivalenti, e in particolar modo:

Conservatorio Statale di Musica di Cagliari, Scuola Superiore per i mediatori linguistici, Pontificia Facoltà Teologica della Sardegna;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 9 del suddetto Accordo di collaborazione, della dotazione finanziaria complessiva un importo massimo del 3% (1,5% per UNICA e 1,5 per UNISS), pari a € 210.000 (70.845,00 – 1,5% della quota parte di UNICA) sarà destinata alle azioni da attuare con il coinvolgimento e la collaborazione delle Istituzioni di istruzione terziaria di livello equivalente a quello universitario aventi sede formativa in Sardegna, secondo le modalità definite nelle Proposte progettuali predisposte dai due Atenei. Tale quota della dotazione dovrà essere gestita direttamente dall'Università di Cagliari e dall'Università di Sassari, la destinazione vincolata non comporterà alcun trasferimento di risorse a favore delle Istituzioni equivalenti a quelle universitarie;

CONSIDERATO che il Conservatorio Statale di Cagliari ha espresso la necessità di distribuire agli studenti delle scuole secondarie superiori materiale di cancellaria (quaderni e penne) personalizzato con il proprio logo utile per le attività svolte nelle aule durante le Giornate di Orientamento 2020, secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione



RITENUTO	universitaria e riportate nell'allegato tecnico della presente disposizione;
ACCERTATO	di dover procedere all'acquisizione della fornitura del materiale suddetto (shopper, t-shirt, quaderni, matite, penne, badge e lacci portabadge) secondo quanto specificato dettagliatamente nella scheda tecnica allegata alla presente disposizione;
RITENUTO	che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
RITENUTO	di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
CONSIDERATO	che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
CONSIDERATO	che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
CONSIDERATO	che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure simili adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una indagine di mercato);
CONSIDERATO	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'art. 36 c.1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni si intende favorire l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese che operano maggiormente nel mercato locale;
CONSIDERATO	che il termine fissato per la prestazione a carico del fornitore deve considerarsi essenziale nell'interesse dell'ateneo;
CONSIDERATA	la condizione di insularità nella quale si trova l'ateneo sardo per la quale a causa di condizioni meteo critiche o periodi di sciopero nei trasporti si possono verificare interruzioni e ritardi tali da comportare un impedimento nella consegna della fornitura in tempi utili per lo svolgimento della manifestazione, rendendo la prestazione completamente inutile;
CONSIDERATO	che in passato la condizione suddetta ha rischiato più volte di verificarsi in occasione delle precedenti manifestazioni;
CONSIDERATO	che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando MEPA "Servizi tipografici" e in particolare gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere sede in Sardegna;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva presunta pari a € 25.000 oltre l'IVA trova copertura nel progetto DIDPOR_ORIENTA_2017 voce COAN A.15.01.02.03.01.01 – Progetti Regionali – parte esercizio del bilancio di Ateneo e nel progetto ALTRORAS_2013_ORIENTAMENTO_LR26/96 COAN A.15.01.03.03.01.01 "Interventi per gli studenti";
CONSIDERATO	che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. ZDD2BE8142 ;
CONSIDERATO	che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale il giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione dei preventivi;
VALUTATO	ogni motivo di opportunità e urgenza;



DISPONE

- Articolo 1** Per quanto citato in premessa, si autorizza la spesa per la fornitura di shopper, t-shirt, quaderni, matite, penne, badge e lacci portabadge come specificato dettagliatamente nella scheda tecnica allegata alla presente disposizione, procedendo a una richiesta di preventivi sul MEPA agli operatori economici che sono censiti nel Bando MEPA “Servizi tipografici” che sul MEPA hanno indicato di avere sede in Sardegna.
- Articolo 2** che la spesa complessiva presunta pari a € 25.000 + l’IVA trova copertura nel progetto DIDPOR_ORIENTA_2017 voce COAN A.15.01.02.03.01.01 – Progetti Regionali – parte esercizio del bilancio di Ateneo e nel progetto ALTROAS_2013_ORIENTAMENTO_LR26/96 COAN A.15.01.03.03.01.01 “Interventi per gli studenti”.
- Articolo 3** Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Giuseppa Locci, email glocci@amm.unica.it, tel. 070 6752060.
- Articolo 4** Il direttore dell’esecuzione è individuato nella persona della Dott.ssa Stefania Danese, email sdanese@amm.unica.it tel. 070 6752394.
- Articolo 5** La presente disposizione è trasmessa per i provvedimenti di competenza alla Direzione acquisti, appalti e contratti.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Giuseppa Locci
(sottoscritto digitalmente)

Il Coordinatore
Dott.ssa Alessandra Ortu

Il funzionario
Dott.ssa Stefania Danese