



ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA IN CONVENZIONE SARDEGNACAT – RICH.  
 SPOL - odf n°5225 del 6 dicembre 2019- CIG: derivato **Z552AF5639** CIG ACCORDO QUADRO:  
 693033555C

IL DIRETTORE

<b>VISTO</b>	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 292 del 04.05.2018 pubblicato in G.U. n. 121 del 26.05.2018 (in vigore dal 10.06.2018);
<b>VISTO</b>	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;
<b>VISTO</b>	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
<b>VISTA</b>	la necessità di acquisire materiale di cancelleria per lo svolgimento dell'attività del Dipartimento;
<b>ACCERTATO</b>	che sulla piattaforma SardegnaCAT sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
<b>RITENUTO</b>	di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 mediante in convenzione SardegnaCAT;
<b>CONSIDERATO</b>	che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
<b>CONSIDERATO</b>	che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
<b>CONSIDERATO</b>	che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
<b>CONSIDERATO</b>	che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
<b>CONSIDERATO</b>	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
<b>CONSIDERATO</b>	che la presente procedura rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
<b>CONSIDERATO</b>	che i prodotti richiesti presente sui listini SardegnaCat in convenzione, sono offerti dall'operatore ERREBIAN S.p.A. - Via dell'Informatica n° 8, 00071, Pomezia (Roma) - P. Iva 08397890586 per un importo di € 974,11 oltre l'IVA al 22 %;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'importo di € 1188,41 IVA inclusa per la fornitura sopra indicata trova copertura nei fondi: DOTAZIONE_2019_ACCONTO nella voce CO.AN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019;
<b>CONSIDERATO</b>	che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale.



DISPONE

**ART. 1**

Per quanto citato in premessa di affidare mediante odf n° 5225 in convenzione SardegnaCAT la fornitura di materiale di cancelleria, all'operatore economico ERREBIAN S.p.A. - Via dell'Informatica n° 8, - 00071 Pomezia (Roma) - P. Iva 08397890586 per un importo di € 974,11 oltre l'IVA al 22 %.

**ART. 2**

Che l'importo complessivo di € 1188,41 IVA inclusa, per la suddetta fornitura trova copertura nei fondi: DOTAZIONE\_2019\_ACCONTO, voce CO.AN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019.

**ART. 3**

di individuare nella persona della dott.ssa Giorgia Diana, tel. 070/6753724, e-mail [g.diana@amm.unica.it](mailto:g.diana@amm.unica.it), il Responsabile unico del Procedimento.

Il Direttore Del Dipartimento  
*Prof. Mariano Porcu*  
(*Sottoscritto digitalmente*)