



RICHIESTA di PREVENTIVO – Fornitura di materiale per laboratorio per le esigenze delle attività connesse al “Progetto POT Farmacia 2017/2018 - Piani di Orientamento e Tutorato (POT)” - CUP: J55E19000150005. Importo massimo: € 300,00 oltre IVA - RdP 2464592 - CIG: Z512AF5234

## IL PRESIDENTE

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e in particolare l’art. 36 comma 2 lettera a) e l’art. 216, comma 9;

**VISTO** il D. Lgs. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgsl. 50/2016, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

**VISTO** lo Statuto dell’Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**CONSIDERATA** la richiesta di acquisto di materiale per laboratorio inviata dalla Prof.ssa Valentina Onnis, responsabile scientifico del “Progetto POT Farmacia 2017/2018 - Piani di Orientamento e Tutorato (POT)” - CUP: J55E19000150005;

**ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;

**RITENUTO** di procedere all’affidamento della fornitura per importo sotto soglia con la procedura di cui all’art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l’uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della fase di selezione e affidamento (diminuzione del costo delle risorse umane nell’effettuazione della procedura) che nell’esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell’effettuazione della fornitura);

**CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l’effettuazione della fornitura;

**CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;

**CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;



**CONSIDERATO**

che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo; che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità; che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

**CONSIDERATO**

che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "Beni" e di invitare tutti gli operatori economici che sul MEPA per l'area merceologica "Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica" – sottocategoria "Materiale da laboratorio" - hanno indicato la regione Sardegna come area d'affari;

**CONSIDERATO**

che si stima un importo di € 300,00 oltre I.V.A. come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura nei fondi POT FARMACIA-Piano Orientamento e Tutorato 2017/2018 - Facoltà di Biologia e Farmacia - codice progetto "DIDALTRO\_POT2019\_ONNIS" - CUP: J55E19000150005;

**CONSIDERATO**

che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

**DISPONE**

**ART. 1**

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo agli operatori economici suddetti per la fornitura di materiale per laboratorio per le esigenze delle attività connesse al "Progetto POT Farmacia 2017/2018 - Piani di Orientamento e Tutorato (POT)" - CUP: J55E19000150005. Importo massimo: € 300,00 oltre I.V.A.

**ART. 2**

Di individuare nella persona della Sig.ra Maria Franca Mulas Tel. 070/675.8602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente  
Prof. Enzo Tramontano  
(*Documento firmato digitalmente*)