



AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 acquisizione servizio di manutenzione fotocopiatrice Kyocera TaskAlfa 2551 CIKX – Importo di aggiudicazione € 350,00 oltre l’IVA 22% - CIG: ZF329BACEC – Rif. Prof. Fadda

IL DIRETTORE

- VISTO** Il D. Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l’art. 36 comma 2 lettera a) e l’art. 216, comma 9;
- VISTO** Lo Statuto dell’Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** Il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTA** La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTO** L’art. 26 della legge 488/1999;
- VISTO** Il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTI** Gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;
- CONSIDERATA** La richiesta della Dott.ssa Fabiola Nucifora di acquisizione del servizio di manutenzione della fotocopiatrice Kyocera TaskAlfa 2551 CIKX sita presso i laboratori di Ingegneria – blocco L- Cittadella Universitaria di Monserrato;
- VISTA** La determina a contrarre n. 573 del 12/09/2019 del Direttore del Dipartimento;
- CONSIDERATO** Che a seguito della Procedura di richiesta di preventivi sulla piattaforma Me.PA n. Trattativa 1029453 è pervenuto un preventivo dalla ditta Assistenza Tecnica Sistemi S.r.l.;
- CONSTATATO** Che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall’art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, e ritenuta congrua l’offerta economica ricevuta dalla suddetta ditta, pari a € 350,00 (oltre IVA);
- RITENUTO** Di procedere all’affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all’art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016, attraverso l’aggiudicazione della Trattativa n. 1029453;



- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che l'importo di aggiudicazione pari a € 350,00 oltre l'IVA 22% trova copertura sul seguente Progetto di ricerca "RICALTRO_2015_LOGISTICA_FADDA" e nella COAN A.06.02.04.03.01.06 (Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni) del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019;
- CONSIDERATO** Che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

Di affidare la fornitura per l'acquisto del servizio di manutenzione fotocopiatrice Kyocera TaskAlfa 2551 CIKX alla ditta Assistenza Tecnica Sistemi S.r.l. - Importo di aggiudicazione €350,00 + IVA 22% - CIG: ZF329BACEC – Rif. Prof. Fadda - che trova copertura nel Fondo "RICALTRO_2015_LOGISTICA_FADDA" e nella COAN A.06.02.04.03.01.06 (Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni) del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019.

ART. 2

Di autorizzare Dott. Oscar Mulleri, tel. 070/675-3332 - Fax: 070/675 3321 - e-mail: oscar.mulleri@amm.unica.it, individuato quale Responsabile unico del procedimento nella determina n. 573 del 12/09/2019, alla stipula del Contratto sul Me.PA.

ART. 3

Di confermare nella persona della Dott.ssa Nucifora, tel. 070/6756402 - e-mail: fabiola.nucifora@unica.it, individuato nella determina n. 573 del 12/09/2019, il Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Direttore
Prof. Aldo Pavan