



Atto Riservato:

RICHIESTA PREVENTIVO EX ART. 36, comma 2 lett a) D.Lgs. 50/2016 Acquisto di n. 1 servizio di assistenza tecnica sulla stampante XEROX 7500 - Importo presunto di gara € 200,00+IVA 22% - CIG ZDB27EB7FE

IL DIRETTORE

VISTO Il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;

VISTO Lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;

VISTO Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTA La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTO L'art. 26 della legge 488/1999;

VISTO Il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

VISTI Gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

CONSIDERATA La richiesta del Dott. Mulleri di acquisire il servizio in oggetto;

CONSIDERATO Che sulle piattaforme informatiche CONSIP e CAT SARDEGNA NON SONO attualmente presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto in oggetto;

ACCERTATO Che sulla piattaforma ME.PA è presente la categoria merceologica per la fornitura di quanto richiesto nella categoria BENI/Informatica, Elettronica, telecomunicazioni e Macchine per ufficio;

RITENUTO Di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016, mediante richiesta di preventivo alla ditta



	XSERVICES S.R.L. in quanto centro assistenza tecnica su attrezzature a marchio XEROX;
CONSIDERATO	Che la presente procedura rispetta il principio di economicità;
CONSIDERATO	Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione del servizio;
CONSIDERATO	Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
CONSIDERATO	Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
CONSIDERATO	Che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici presenti sul mercato e che sono in grado di emettere la fattura elettronica;
CONSIDERATO	Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
CONSIDERATO	Che si stima un importo di € 200,00 oltre l'IVA 22% come quello massimo per l'effettuazione del servizio e che tale importo trova copertura sul seguente progetto di ricerca: "ALTRO_2019_PAVAN" e nella COAN A.06.02.04.03.01.06 (Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019;
CONSIDERATO	Che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa, di richiedere un preventivo alla Ditta XSERVICES S.R.L. in quanto centro assistenza tecnica su attrezzature a marchio XEROX; - Importo presunto di gara € 200,00+ IVA 22% - CIG ZDB27EB7FE e che l'importo trova copertura sul seguente Progetto di ricerca: "ALTRO_2019_PAVAN" e nella COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019.



ART. 2

Di individuare nella persona del Dott. Oscar Marco Mulleri Tel. 070/675-3332 - Fax: 070/675 3321 - e-mail: oscar.mulleri@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento e di delegarlo alla firma sul ME.PA.

Il Direttore
Prof. Aldo Pavan