



Università degli Studi di Cagliari
CeSAR

Centro Servizi di Ateneo per la Ricerca
Direttore prof.ssa Roberta Vanni

D.P. n.53 del 31/05/2019

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett a) – per la fornitura di “carta fotografica per plotter” per le esigenze del CeSAR- OdA n° 4976057 - CIG: ZDD28A6405

IL DIRETTORE

VISTO	lo Statuto dell’Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
VISTA	la necessità di approvvigionarsi di “n. 2 rotoli di carta fotografica per plotter gr 170 – H 106.7” per le esigenze del CeSAR.;
ACCERTATO	che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
RITENUTO	di procedere all’affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all’art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l’uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell’effettuazione della procedura) che nell’esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell’effettuazione della fornitura);
CONSIDERATO	che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l’effettuazione della fornitura;
CONSIDERATO	che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
CONSIDERATO	che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l’adeguatezza ed idoneità dell’azione rispetto alle finalità e all’importo dell’affidamento;



- CONSIDERATO** che il prodotto richiesto è presente sui listini MePa proposto dall'operatore economico **ERREBIAN S.p.A- via dell'informatica, 8 - 00071 Pomezia- P.I. 02044501001**, per un importo di € **318,00** oltre l'IVA;
- CONSIDERATO** che l'importo di € **387,96 IVA inclusa** per la fornitura sopra indicata trova copertura nella voce **CO.AN A.06.02.02.01.02.01, cancelleria e altro materiale di consumo e laboratorio - U.O 1843-** del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019;
- CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di affidare mediante OdA n° **4976057** - sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura del prodotto **“n. 2 rotolo di carta fotografica per plotter gr 170 – H 106,7”** all'operatore economico **ERREBIAN S.p.A- via dell'informatica, 8 - 00071 Pomezia – P.I. 02044501001**, per un importo di € **318,00** oltre l'IVA.

ART. 2

che l'importo di € **387,96 IVA inclusa** trova copertura nella voce **CO.AN A.06.02.02.01.02.01, cancelleria e altro materiale di consumo e laboratorio- U.O. 1843** - del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019.

ART. 3

di individuare nella persona della Dott.ssa Janira Pisano Tel. 070/6756678 - e-mail: japisano@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore
Prof.ssa Roberta Vanni

