



RICHIESTA PREVENTIVO – Fornitura materiale di cancelleria, carta e consumabili rif. Cocco Gb.
CIG: Z6F27D0011 Importo a base di gara è di € 550,00 oltre l’IVA.

IL DIRETTORE

VISTO il D.lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e s.m.i. e in particolare l’art. 36 comma 2 lettera a) e l’art. 216, comma 9;

VISTO lo Statuto dell’Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTA la richiesta di acquisto per la fornitura di cancelleria, carta e consumabili da parte del docente Cocco Giovanni Battista;

ACCERTATO che sulla piattaforma CONSIP non è presente convenzione attiva per la fornitura richiesta;

ACCERTATO che sulla piattaforma CAT Sardegna sono presenti convenzioni attive per il tipo di fornitura ma non per i prodotti e quantità richiesti;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l’uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell’effettuazione della procedura) che nell’esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell’effettuazione della fornitura);

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l’effettuazione della fornitura;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l’affidamento che per l’esecuzione;

CONSIDERATO Che la stazione appaltante nell’affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;

CONSIDERATO Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l’adeguatezza ed idoneità dell’azione rispetto alle finalità e all’importo dell’affidamento;

**CONSIDERATO**

Che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (BENI)” aperto agli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale ed effettuare la fornitura in Sardegna;

CONSIDERATO

Che si stima un importo di € 550,00 + IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura sulla base del budget disponibile nel fondo Ctb. Ras L.R. 15/2006 Es. 2019 "Architetture Liberate 2.0" – Cocco Gb. del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019;

DISPONE**ART. 1**

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo aperto agli operatori economici che hanno indicato di avere la sede legale ed effettuare la fornitura in Sardegna e che sono censiti nel Bando “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (BENI)”, l'importo a base di gara è di € 550,00 + IVA;

ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Alice Murru Tel. 070/675.5154- Fax: 070/675.5031 - e-mail: alice.murru@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore
Prof. Ing. Giorgio Massacci