



RICHIESTA PREVENTIVO – Fornitura cartucce e toner rigenerati DICAAR 2019 CIG: Z52276485A Importo a base di gara è di € 1.000,00 oltre l’IVA.

IL DIRETTORE

VISTO il D.lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e s.m.i. e in particolare l’art. 36 comma 2 lettera a) e l’art. 216, comma 9;

VISTO lo Statuto dell’Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTA la richiesta di acquisto per la fornitura di materiale consumabile da parte di alcuni docenti del Dicaar;

ACCERTATO che sulle piattaforme CONSIP e CAT Sardegna non sono presenti convenzione attive per la fornitura richiesta;

RITENUTO di procedere all’affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all’art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l’uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell’effettuazione della procedura) che nell’esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell’effettuazione della fornitura);

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l’effettuazione della fornitura;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l’affidamento che per l’esecuzione;

CONSIDERATO Che la stazione appaltante nell’affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;

CONSIDERATO Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l’adeguatezza ed idoneità dell’azione rispetto alle finalità e all’importo dell’affidamento;

**CONSIDERATO**

Che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando “Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro (BENI)” aperto e in particolare per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, n.3 operatori economici (Rigenera System, Ecorigenera di Carta Salvatore e Printer service di Papale Salvatore) che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale ed effettuare la fornitura in Sardegna;

CONSIDERATO

Che si stima un importo di € 1.000,00 + IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura sulla base del budget disponibile nei fondi dotazione 2019, Car 2014 Loddo, Fir 2018 Maltinti, Car 2012 Tilocca, Fir 2018 Montaldo, Progetto Cluster Top-Down "Prelude" - Sanna A, Iv Conv. Attuativa 2018 Comune di Iglesias "Piano Particolareggiato Centro Storico" (Conv. N. 41/2018) - Sanna A., Progetto Cluster Top-Down "Pac-Pac" – Bleic, Igea - Progetto Cesa "Trattamento Discariche" – Manca del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2019;

DISPONE**ART. 1**

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo aperto a tre operatori economici che hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare la fornitura in Sardegna e che sono censiti nel Bando “Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro (BENI)”, l'importo a base di gara è di € 1.000,00 + IVA;

ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Alice Murru Tel. 070/675.5154- Fax: 070/675.5031 - e-mail: alice.murru@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore
Prof. Ing. Giorgio Massacci