Atto Riservato:
RICHIESTA PREVENTIVO EX ART. 36, comma 2 lett a) acquisto N. 1 stampante e accessori per la segreteria del Cirem - rif. Prof. Meloni - CIG **Z10241A3AB** Importo presunto di gara: € 1.000,00 + I.V.A.

IL DIRETTORE

VISTO	il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 216: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
VISTA	La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
VISTO	l'art. 26 della legge 488/1999;
VISTO	il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
VISTI	gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
CONSIDERATA	La richiesta del Prof. Italo Meloni, per l'acquisto di N. 1 stampante e vari accessori per la segreteria del CIREM necessari per l'attività di ricerca;
CONSIDERATO	Che sulle piattaforme informatiche CONSIP e SARDEGNACAT NON **SONO** attualmente presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto in oggetto;
ACCERTATO	che sulla piattaforma ME.PA di CONSIP/SARDEGNA CAT è presente la categoria merceologica per la fornitura di quanto richiesto nella categoria BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio;
RITENUTO	di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett.

a) D. Lgs. 50/2016, mediante richiesta di preventivo sul MEPA istruendo una RDO alla quale verranno invitati i fornitori che operano in Sardegna nella categoria BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio e BENI/materiali elettrici, da costruzione, ferramenta;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di economicità;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione del servizio;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;

CONSIDERATO Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;

CONSIDERATO Che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici presenti sul mercato e che sono in grado di emettere la fattura elettronica;

CONSIDERATO Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;

CONSIDERATO Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

CONSIDERATO Che si stima un importo di € 1.000,00 oltre l'IVA 22% come quello massimo per l'effettuazione del servizio e che tale importo trova copertura sul seguente progetto di ricerca: "RICALTRO_CTC_2017_ARST_VAS_MELONI", e nella COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATO Che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere un preventivo attraverso una RDO sul MEPA invitando i fornitori che operano in Sardegna nella categoria BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio e BENI/materiali elettrici, da costruzione, ferramenta con sede legale in Sardegna per l'affidamento acquisto N. 1 stampante e accessori per la segreteria del Cirem - rif. Prof. Meloni - necessari per l'attività di ricerca - Importo € 1.000,00 oltre l'IVA 22% - CIG Z10241A3AB – e che l'importo

trova copertura sul seguente Progetto di ricerca: "RICALTRO_CTC_2017_ARST_VAS_MELONI", e nella COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018;

ART. 2

Di individuare nella persona del Dott. Oscar Mulleri Tel. 070/6753332 - Fax: 070/675.3321 - e-mail: oscar.mulleri@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento e di delegarlo alla firma sul MEPA.

ART. 3

Di individuare nelle persone dei Prof. Italo Meloni 070/6755268 meloni@unica.it il Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Direttore
Prof. Paolo Mattana