Università degli Studi di Cagliari
DIREZIONE ACQUISTI APPALTI E CONTRATTI
Dirigente Dottor Fabrizio Cherchi

Pubblicato il 04/01/2019

C280-18
Procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 mediante Ordine d'Acquisto su MePA per la fornitura di n. **1000 badge banda magnetica**. Importo € 92,00 oltre l'IVA – CIG: ZA7261FE30– **Disposizione di Affidamento**.

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la richiesta inviata dalla Direzione del Personale prot. 203607 del 07/11/2018 con la quale viene richiesto l'acquisto di n. 1 confezione (almeno 200) di badge vergini con banda magnetica formato CR80 conformi alla stampante marca CIM Sunlight Lux già in uso presso la Direzione del Personale;

VISTA e-mail del 22/11/2018 con la quale la Direzione del Personale precisa che le confezioni dei badge sono almeno di 500 pezzi.

ACCERTATO che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;

CONSIDERATA l'urgenza della Direzione del Personale di acquisire l'articolo richiesto, si ritiene opportuno procedere alla fornitura di cui sopra con un Ordine d'Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

PRESO ATTO del fatto che nella piattaforma MePA l'Operatore Economico che propone a un costo vantaggioso la fornitura dei badge compatibili con la stampante marca CIM Sunlight Lux, già in uso presso la Direzione del Personale, risulta essere MAXICARD SRL con sede legale in Maserà di Padova (PD) – CAP 35020 - Via Conselvana 151/E – P.IVA/Cod. Fisc. 03722200288 – PEC maxicard@pec.it, abilitato al bando BENI - "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";

CONSIDERATO che il suddetto operatore economico richiede un ordine minimo di n. 1000 pezzi per un importo complessivo comprensivo di trasporto pari a € 92,00 oltre IVA;

CONSIDERATO che per tale procedura risulta attribuito il CIG ZA7261FE30;

VISTE le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 che l'operatore economico MAXICARD SRL ha caricato nella piattaforma MePA e rinnovate in data 01/10/2018;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 6 bis, del D.Lgs. 50/2016 prevede che per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro che avvengono tramite la piattaforma MePA la verifica sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso decreto sugli operatori economici avviene a campione da parte del soggetto responsabile dell'ammissione alla piattaforma MePA e, pertanto, non risulta necessario procedere ai controlli sull'aggiudicatario ai sensi del comma 5 del medesimo articolo;

CONSIDERATO che non risultando necessarie tali verifiche, successivamente alle quali il provvedimento di affidamento diviene efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016, esso è da considerarsi immediatamente efficace;

CONSIDERATO che l'importo della fornitura pari a € 92,00 oltre I.V.A trova copertura nella voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo del Bilancio di Ateneo - Budget 2018;

DISPONE

ART. 1

di affidare la fornitura di n. 1 confezione (1000 pezzi) di badge vergini con banda magnetica formato CR80 - all'operatore economico - MAXICARD SRL con sede legale in Maserà di Padova (PD) – CAP 35020 - Via Conselvana 151/E – P.IVA/Cod. Fisc. 03722200288 – PEC maxicard@pec.it, abilitato al bando BENI - "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" per un importo, comprensivo di trasporto, pari a € 92,00 oltre IVA.

ART. 2

che il suddetto importo trova copertura nella voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo del Bilancio di Ateneo - Budget 2018.

ART. 3

Di individuare nella persona del Dott. Roberto Alba tel. 070/6752123 e-mail: roberto.alba@amm.unica.it il Direttore dell'esecuzione del contratto.

(Documento firmato digitalmente)
Il Dirigente
Dott. Fabrizio Cherchi