Università degli Studi di Cagliari
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE,
AMBIENTALE E ARCHITETTURA - DICAAR

D.D. n. 1409 del 13.11.2018

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett a) – Fornitura materiale consumabile rif. Atzeni CIG: Z1325B896D

IL DIRETTORE

VISTO	il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	la richiesta di acquisto di materiale consumabile da parte del docente Carlo Atzeni;
ACCERTATO	che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
RITENUTO	di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
CONSIDERATO	Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione della fornitura;
CONSIDERATO	Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
CONSIDERATO	Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
CONSIDERATO	Che per la necessaria esigenza di ulteriore fornitura di materiale consumabile si è fatta la richiesta della fornitura all'operatore economico Soluzione ufficio srl;
CONSIDERATO	Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

DISPONE

ART. 1

Di affidare la fornitura del materiale all'operatore Soluzione ufficio srl, per un importo di € 734,40 +iva (€ 895,97) che trova copertura sulla base del budget disponibile sul fondo Atto D'intesa Unica X Clinica Macciotta (Conv. 31/2013) resp. Sanna del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018;

ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Alice Murru Tel. 070/6755154 - Fax: 070/675.5031 - e-mail: alice.murru@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento;

ART. 3

Di individuare nella persona del docente Carlo Atzeni Tel. 070/675.5336 e-mail: carlo.atzeni@unica.it il Responsabile dell'esecuzione del contratto;

Il Direttore
Prof. Ing. Giorgio Massacci