



## Università degli Studi di Cagliari

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E SANITA' PUBBLICA

Direttore del Dipartimento: prof. Giorgio La Nasa

Segretario Amministrativo: dott. Maurizio Loi

Monserato (CA), 27/11/2018

**Oggetto: Determina a contrarre ex art. 32, co. 2, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50**

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari;  
**VISTO** il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Scienze Mediche e Sanità Pubblica;  
**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;  
**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti Pubblici);  
**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016;  
**VISTA** la richiesta di acquisto presentata dal prof. Marco Schintu, Responsabile scientifico dell'attività di ricerca;  
**VISTA** la necessità di acquisire la fornitura di manutenzione e riparazione fotocopiatore Konica Minolta;  
**CONSIDERATE** le esigenze del richiedente al fine del buon andamento delle proprie attività di ricerca e l'urgenza per il ripristino del fotocopiatore;  
**TENUTO CONTO** che l'importo del predetto acquisto è pari a euro 175,00 + IVA;  
**CONSIDERATO** che per forniture di importo inferiore ad euro 1.000,00 + IVA non si è tenuti a far ricorso al MEPA;  
**VERIFICATA** la copertura finanziaria sul codice progetto ALTRO\_2018\_SCHINTU budget 2018;  
**TENUTO CONTO** dei principi di cui agli artt. 30 co. 1, 34 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016;  
**CONSIDERATO** il modico valore del contratto, le sue tempistiche di esecuzione, e l'applicazione delle consuete modalità di esecuzione operate sul mercato, ci si avvale della facoltà ex art. 93 co. 1 ed ex art. 103 co. 11 D.Lgs. 50/2016 di non richiedere la garanzia provvisoria e la garanzia definitiva;

### DETERMINA

- Art. 1** Ai fini dell'acquisto di manutenzione e riparazione fotocopiatore Konica Minolta, si procede mediante affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000 ex art. 36, co. 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta OFFICE LINE S.R.L. per un valore pari ad euro 175,00 oltre IVA.
- Art. 2** Ai fini della presente procedura è nominato quale Responsabile del Procedimento il dott. Maurizio Loi.
- Art. 3** Alla presente procedura è assegnato il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. Z7625F449D come da richiesta inoltrata sul sistema Smart-CIG dell'ANAC.
- Art. 4** Non sarà richiesta all'operatore economico la garanzia provvisoria ex art. 93 co. 1 D.Lgs. n. 50/2016 a corredo del preventivo di spesa presentato, e non sarà richiesta all'affidatario la garanzia definitiva ex art. 103 co. 1 D.Lgs. 50/2016 ai fini della sottoscrizione del contratto.
- Art. 5** Ai fini della presente procedura è delegato alla firma del contratto d'acquisto/buono d'ordine il Responsabile del procedimento.

(f.to) Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Giorgio La Nasa