



AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett a) D. Lgs. 50/2016 - Fornitura di cancelleria per le esigenze dei corsi di studio e della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia. Importo massimo: € 365,06 – CIG: ZCD25CC835

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e in particolare l’art. 36 comma 2 lettera a) e l’art. 216, comma 9;
- VISTO** il D. LGS. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- CONSIDERATA** le richieste inviate dalla Dott.ssa M.E. Fadda, dai Proff.ri G. Simbula, M.C. Cardia, A.M. Fadda, V.M. Nurchi e dalla Sig.ra M.F. Mulas, aventi ad oggetto l’acquisto di cancelleria per le esigenze connesse alle attività didattiche dei corsi di studio e della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia;
- ACCERTATO** che sulla piattaforma CAT Sardegna è presente una convenzione attiva per la fornitura di quanto richiesto;
- VISTA** la convenzione per la fornitura di materiale di cancelleria standard ed ecologico 2017-2020 stipulata in data 27/12/2017 tra la Regione Sardegna e la Ditta Errebian S.p.a., P. Iva 08397890586, avente sede legale in Via dell’Informatica n° 8, - 00071 Pomezia (Roma);
- RITENUTO** di procedere all’affidamento della fornitura per importo sotto soglia con la procedura di cui all’art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l’uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della fase di selezione e affidamento (diminuzione del costo delle risorse umane nell’effettuazione della procedura) che nell’esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell’effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l’effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;



- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che si stima un importo di € 365,06 oltre I.V.A. come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura nei fondi "Budget 2018";
- CONSIDERATO** che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

di affidare la fornitura di cancelleria alla Ditta Errebian S.p.a., P. IVA 08397890586, avente sede legale in Via dell'Informatica n° 8, - 00071 Pomezia (Roma), per un importo massimo di € 365,06 oltre l'IVA 22% che trova copertura nei fondi "Budget 2018".

ART. 2

Di individuare nella persona della Sig.ra Franca Mulas Tel. 070/675.8602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente  
Prof. Enzo Tramontano