



D.D. n. 165 del 20/11/2018

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett a) RICHIESTA DI PREVENTIVO PER MATERIALE INFORMATICO VARIO E TONER – RICH. DISSI, Importo presunto: € 4.400,00 (oltre l'IVA al 22%) – CIG ZCD25856DD - Rif. D.D. n. 149 del 29/10/2018.

IL DIRETTORE

VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 292 del 04.05.2018 pubblicato in G.U. n. 121 del 26.05.2018 (in vigore dal 10.06.2018);
VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	<ul style="list-style-type: none">• la necessità di acquisire un PC Acer Veriton X2640G DT.VPUET.049 (o equivalente) con le seguenti caratteristiche: Windows 10 Pro Processore Intel® Core™ i7-7700 Quad-core 3,60 GHz Intel® HD Graphics 630 con Memoria condivisa 8 GB, DDR4 SDRAM 256 GB SSD per le esigenze del Direttore del dipartimento;• la necessità di acquisire n. 4 PC Veriton X2640G (modello richiesto dalla Direzione per le Reti e i Servizi Informatici del nostro Ateneo) con le seguenti caratteristiche: Sistema Operativo Win10PRO processore Intel Core™ i5 Modello processore i5-6400 Core processore Quad core (4 Core™) Velocità processore 2,70 GHz Processore 64-bit Modello chipset H110 Express Memoria 8 GB Tecnologia di memoria DDR4 SDRAM Schede memoria supportate Secure Digital (SD) Capacità hard disk 1 TB Interfaccia disco rigido Serial ATA/300 Masterizzatore DVD DVD-RAM/±R/±RW Network & Communication Gigabit Ethernet 4 porte USB 3.0 4 porte USB 2.0 Rete (RJ-45) Ingresso audio Uscita audio Uscita VGA per le esigenze della Segreteria Amministrativa;• la necessità di acquisire n. 5 Monitor 27" con le seguenti caratteristiche: Full HD, HDMI, DVI, VGA 1920 x 1080 pixels, Regolabile in Altezza – di cui quattro per le esigenze della Segreteria Amministrativa e uno per le esigenze del Direttore del dipartimento;• la necessità di acquisire n. 1 confezione da n. 10 dispositivi di Antivirus NORTON SECURITY premium in sostituzione di quelli prossimi alla scadenza;• la necessità di acquisire n. 15 toner per le stampanti in dotazione alla Segreteria Amministrativa del DISSI: di cui n. 5 nero, n.2 giallo, n. 1 magenta, n.3 ciano per stampante Epson work Force WF-5620, e n.2 toner ad alta capacità nero e n.2 ciano per stampante hp 6500;• la richiesta della Prof.ssa Francesca Pubusa per l'acquisto di un toner di scarico per stampante Samsung CLP-360 series, in sostituzione di quello in dotazione esausto;• la richiesta della Prof.ssa Mandich per l'acquisto di un toner per stampante color MFP M175NW nero in sostituzione di quello in dotazione esausto; la richiesta del Prof. M. Pitzalis per l'acquisto di un caricatore per MacBook Air (45W MAGSAFE POWER ADAPTER Model A1374) in sostituzione di quello in dotazione malfunzionante;



VISTA	la determina a contrarre n. 149 del giorno 29 ottobre 2018 del Direttore del Dipartimento di Scienze Sociali e delle Istituzioni (DISSI);
VISTA	la procedura di gara mediante RDO n. 2030286 del 29 ottobre 2018 indetta sul MEPA dal Dipartimento di Scienze Sociali e delle Istituzioni (DISSI) secondo quanto disposto nella determina citata;
PRESO ATTO	che alla suddetta procedura sono stati invitati n. 5 operatori economici: ELETTROMEDICAL SERVICE SRL CF/P. IVA 03596580922, NICOLA ZUDDAS SRL CF/P. IVA 01913870927, MEDITEL SRL CF/P. IVA 01677420927, MEDIA SARDA NOA SOC. COOP.CF/P.IVA 03517060921, ALBINO MARRAS COMPUTERS SRL CF/P.IVA 03015070927 e che alla scadenza , prevista alle ore 11,59 del 16/11/2018, è pervenuto n. 1 preventivo;
VISTO	C che l'unico preventivo pervenuto è quello dell'operatore economico NICOLA ZUDDAS SRL CF/P. IVA 01913870927 via Dante 36, 09127 Cagliari (CA), che ha proposto per la suddetta fornitura un importo complessivo di € 4.622,00 oltre l'IVA al 22%;
CONSIDERATO	che l'operatore economico, NICOLA ZUDDAS SRL ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 e ha inviato il patto d'integrità debitamente firmato;
CONSIDERATO	che l'importo della fornitura è, pertanto, di € 5.638,84 IVA inclusa;
CONSIDERATO	che il Rag. Sandro Deiana, tel. 070-6753761, e-mail sandro.deiana@amm.unica.it, è stato individuato quale Responsabile unico del procedimento nella DD n. 103 del 17 luglio 2018 del Dipartimento di Scienze Sociali e delle Istituzioni (DISSI);

DISPONE

ART. 1

di affidare la fornitura di un PC Acer Veriton X2640G DT.VPUET.049 per il Direttore, n. 4 PC Veriton X2640G per la Segreteria DISSI, n. 5 Monitor 27" n.4 per la Segreteria DISSI + n. 1 per il Direttore, una confezione da n. 10 dispositivi di Antivirus NORTON SECURITY premium, toner per stampante Epson workForce WF-5620 di cui n. 5 nero, n.2 giallo, n. 1 magenta, n.3 ciano e n.2 toner ad alta capacità nero e n.2 ciano per stampante hp 6500, un toner di scarico per stampante Samsung CLP-360 series, un toner per stampante color MFP M175NW nero, un caricatore per MacBook Air (45W MAGSAFE POWER ADAPTER Model A1374, all'operatore economico NICOLA ZUDDAS SRL CF/P. IVA 01913870927 via Dante 36, 09127 Cagliari (CA), per un importo contrattuale di € 4.622,00 oltre IVA al 22%;

ART. 2

che l'importo di € 5.638,84 IVA inclusa trova copertura nei fondi:

- ALTRO_2018_DOTAZIONE_DISSI, € 1.000,40 IVA inclusa, per l'acquisto di un PC Acer Veriton X2640G DT.VPUET.049 (o equivalente) per le esigenze del Direttore del Dipartimento, voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche);
- ALTRO_2018_DOTAZIONE_DISSI, € 2.976,80 IVA inclusa, per l'acquisto di n. 4 PC Veriton X2640G (modello richiesto dalla Direzione per le Reti e i Servizi Informatici del nostro Ateneo) per le esigenze della Segreteria Amministrativa, voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche);
- ALTRO_2018_DOTAZIONE_DISSI, € 976,00 IVA inclusa, per l'acquisto di n. 5 Monitor 27" con le seguenti caratteristiche: Full HD, HDMI, DVI, VGA, 1920 x 1080 pixels, Regolabile in Altezza(n.4 per



- la Segreteria DISSI + n. 1 per il Direttore) voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche);
- ALTRO_2018_DOTAZIONE DISSI, € 67,10 IVA inclusa, per l'acquisto di n. 1 confezione da n. 10 dispositivi di Antivirus NORTON SECURITY premium, voce COAN A.06.01.07.02.03.01 (Altri costi specifici diversi);
 - ALTRO_2018_DOTAZIONE DISSI, € 395,28 IVA inclusa, per l'acquisto di 11 toner per stampante Epson work Force WF-5620 e n. 4 toner per stampante hp 6500° voce COAN A.06.01.07.02.03.01 (Altri costi specifici diversi);
 - RICCAR_2014_PUBUSA, € 24,40 IVA inclusa, per l'acquisto di un toner di scarico per stampante Samsung CLP-360 series voce COAN A.06.01.07.02.03.01 Altri costi specifici diversi;
 - RICALTRO_2010_MANDICH, € 115,90 IVA inclusa, per l'acquisto un. toner per stampante color MFP M175NW nero, voce COAN A.06.01.07.02.03.01 Altri costi specifici diversi;
 - RICALTRO_PREMDID_2017_PITZALIS, € 82,96 IVA inclusa, per l'acquisto di un caricatore per MacBook Air (45W MAGSAFE POWER ADAPTER Model A1374 voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche).

ART. 3

di autorizzare la Segreteria amministrativa del Dipartimento alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della società, previa acquisizione di: attestazione di regolare fornitura, comunicazione tracciabilità finanziaria e regolarità contributiva, nel rispetto della normativa vigente.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Mariano Porcu