



Atto riservato ex art. 53 Codice dei Contratti Pubblici – Richiesta di preventivo per acquisto materiale informatico e consumabili per stampante- CIG Z2425811C8

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012 e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTA** La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- VISTE** Le richieste presentate da:
- Dott.ssa Carla Meloni per l'acquisto di un hard disk interno 500gb in sostituzione dell'hard disk presente nel pc in uso causa eccessiva lentezza;
  - Prof. Guicciardi, Prof.ssa Baptist, Prof. Busacchi per l'acquisto di Toner per stampante;
  - Dott. Federici per l'acquisto di uno storage di rete motivato dalla necessità di archiviare copie di backup di applicativi e dati;
- CONSIDERATA** La necessità di acquistare toner e cartucce per le stampanti in dotazione alla segreteria del Dipartimento;
- RAVVISATA** la necessità di attivare conseguentemente le procedure necessarie per l'acquisto;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- ACCERTATO** che il servizio risulta presente nelle categorie contemplate nel



- MEPA;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "BENI/Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il Restauro" e "BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per l'Ufficio" ed in particolare gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare la fornitura a Cagliari;
- CONSIDERATO** che si stima un importo di € 1650,00 oltre l'IVA come quello massimo per la fornitura sopra indicata e che tale importo trova copertura nei seguenti fondi:
- RICALTRO\_FIR\_2018\_BAPTIST, toner per stampante, voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo;
  - ALTRO\_2016\_MELONI\_FIR\_2016\_2017, hard disk interno, voce COAN A.06.01.07.02.03.01 Altri costi specifici diversi;
  - ALTRO\_2016\_FEDERICI\_FIR\_2016\_2017, RICCAR\_2013\_FEDERICI storage di rete, voce COAN A.20.01.02.02.02.01 Attrezzature non scientifiche;
  - RICALTRO\_FIR\_2018\_GUICCIARDI, toner per stampante A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo;
  - ALTRO\_2018\_DOTAZIONE\_CURTO\_PED\_PSI\_FIL,



toner per stampante, voce COAN A.06.02.02.01.02.01  
Cancelleria e altro materiale di consumo;

- RICALTRO\_FIR\_2018\_BUSACCHI, toner per stampante A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo

del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018;

## CONSIDERATO

che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale.

## DISPONE

### ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo a tutti gli operatori economici che sono censiti nel Bando "BENI/Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il Restauro" e "BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per l'Ufficio" ed in particolare gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare la fornitura a Cagliari - Importo presunto € 1650,00 oltre l'IVA;

### ART. 2

Che l'importo complessivo massimo stimato di € 2.013,00 IVA inclusa, per la fornitura sopra indicata trova copertura nei seguenti fondi:

- RICALTRO\_FIR\_2018\_BAPTIST, toner per stampante, voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo;
- ALTRO\_2016\_MELONI\_FIR\_2016\_2017, hard disk interno, voce COAN A.06.01.07.02.03.01 Altri costi specifici diversi;
- ALTRO\_2016\_FEDERICI\_FIR\_2016\_2017, RICCAR\_2013\_FEDERICI storage di rete, voce COAN A.20.01.02.02.02.01 Attrezzature non scientifiche;
- RICALTRO\_FIR\_2018\_GUICCIARDI, toner per stampante A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo;
- ALTRO\_2018\_DOTAZIONE\_CURTO\_PED\_PSI\_FIL, toner per stampante, voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo;
- RICALTRO\_FIR\_2018\_BUSACCHI, toner per stampante A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo

del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018;

### ART. 3

di individuare nella persona della Dott.ssa Serena Serra, tel. 070/6757525 e-mail serena.serra@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento e di delegarla alla stipula del contratto sul MEPA.

Il Direttore del Dipartimento  
*Prof.ssa Loredana Lucarelli*