



Disp. N. 11 del 25 settembre 2018

Fornitura n. 75 risme di carta "REPRO 80 ROSSA", marca BURGO, per fotocopie - Oda n°4493772 - CIG: Z252509EDF

LA PRESIDENTE

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ACCERTATO** dal personale della Segreteria di Presidenza che le scorte di carta formato A4 necessarie per stampe e fotocopie sono in esaurimento sia nella sede di Sa Duchessa sia in quella di via San Giorgio;
- RAVVISATA** dunque la necessità e l'urgenza di procedere con l'acquisto del suindicato materiale anche in considerazione dell'imminente inizio dell'anno accademico;
- ACCERTATA** su budget della Facoltà anno 2018 (voce cancelleria e altro materiale di consumo) la disponibilità residua per l'acquisto di circa 80 risme di carta;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al



- CONSIDERATO** codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- RITENUTO** di dover acquistare un prodotto con le seguenti caratteristiche:
- Acquisto verde
 - Grammatura della carta: 80 g/m2
 - Possibilità di consegna in Sardegna
 - Lotto minimo non superiore alle 80 risme
- CONSIDERATO** che il prodotto richiesto è presente sui listini MePa e che il prezzo più basso, valutando anche le spese di consegna ove previste, per un prodotto con le suindicate caratteristiche, è proposto dall'operatore economico Errebian spa, PI 02044501001, con sede legale a Pomezia (RM), via dell'Informatica 8;
- ACCERTATO** che l'importo di € 248,88 IVA inclusa per la fornitura sopra indicata trova copertura sul Budget 2018 assegnato alla Facoltà di Studi Umanistici;
- CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di affidare mediante OdA n° 4493772 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la fornitura di n. 75 risme di carta "REPRO 80 ROSSA", marca BURGO, per fotocopie, all'operatore economico Errebian spa, PI 02044501001, con sede legale a Pomezia (RM), via dell'Informatica 8, per un importo pari a € 204,00 oltre l'IVA.

ART. 2

che l'importo di € 248,88 IVA inclusa trova copertura sul Budget assegnato alla Facoltà di Studi Umanistici per l'anno 2018 (VOCE CO.AN. A.15.01.03.01.01.01; cod. progetto DIDALTRO_2018_BUDGET_2018_FAC._STUDI_UMAN), per la quota destinata a cancelleria e materiale di consumo.

ART. 3

Di individuare nella persona della Dott.ssa Antonella Marrosu tel. 070/6757010 e-mail: amarrosu@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

F.to La Presidente
Prof.ssa Rossana Martorelli