



D.D. n. 411_bis del 10.09.2018

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett. a) PER SERVIZIO DI CALIBRATURA E MANUTENZIONE MICROPIPETTE GILSON – SEZIONE DI NEUROSCIENZE E ANTROPOLOGIA – PROF.SSA CARLA CALO' – FIR_2016/2017_NOCTC_EX_SANNA_CALO'

CIG ZEA24DB027

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante Codice dei Contratti Pubblici;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, e ss.mm.ii.;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	la richiesta con la quale la Prof.ssa Calò chiede che venga attivata la procedura per la calibratura e manutenzione di n. 8 micropipette Gilson che risulta essere urgente, necessaria e indispensabile per il proseguimento delle attività di ricerche condotte nei laboratori di Antropologia della suddetta sezione;
VISTA	la determina a contrarre n. 411 del 10.09.2018;
VISTO	che viene chiesto un preventivo alla Te.Pro.Service SNC in quanto unica ad effettuare la vendita e la manutenzione dei prodotti Gilson (vedi dichiarazione di unicità allegata) e che il preventivo proposto dalla stessa è di € 636,00 oltre PIVA;
CONSIDERATO	che la ditta Te.Pro.Service SNC, Cagliari, P.IVA 02690550922 ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 e ha restituito firmato il patto di integrità;
CONSIDERATO	che l'importo della fornitura è, pertanto, di € 775,92 IVA inclusa e che tale importo trova copertura nei fondi FIR_2016/2017_NOCTC_EX_SANNA_CALO'

DISPONE

ART. 1

Di affidare la fornitura della calibratura e manutenzione delle micro pipette Gilson alla Ditta Te.Pro.Service SNC, Cagliari, P.IVA 02690550922 per un importo contrattuale di € 636,00 oltre IVA che trova copertura nei fondi FIR_2016/2017_NOCTC_EX_SANNA_CALO';

ART. 2

Di individuare nella persona del Sig. Fernando Casanova, tel. 070/675.8019, e-mail: fcasanova@unica.it, il Responsabile Unico del Procedimento.

F.to Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Anna Maria Fadda

