



D.D. n.136 del 16/10/2018

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER ACQUISTO DI N. 4 TIMBRI PER IL DIPARTIMENTO - CIG Z3E2557444 Importo € 92,00 (oltre l'IVA al 22%)

IL DIRETTORE

VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	la necessità di acquisire n. 4 timbri autoinchiostranti per il dipartimento (n. 1 per il direttore Prof. Mariano Porcu, n.1 per il vicedirettore Christian Rossi, n. 1 per il funzionario Giorgia Diana, n. 1 per il funzionario Pierluigi Perniciano);
ACCERTATO	che sulla piattaforma SardegnaCAT non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
RITENUTO	di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 mediante in convenzione SardegnaCAT;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
CONSIDERATO	che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
CONSIDERATO	che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
CONSIDERATO	che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	che la presente procedura rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;



CONSIDERATO	che la stazione appaltante ritiene di procedere con la richiesta di un preventivo utilizzando la trattativa diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'operatore economico C. L. COPY DI CRISTIANO LOJA con sede legale in via Carmine 164, 09032 Cagliari (CA), CF LJOCS69M02B354W – P.I. 02777400926, essendo fornitore certificato per “SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA”;
CONSIDERATO	che contestualmente si chiederà all'operatore economico C. L. COPY DI CRISTIANO LOJA la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 e il patto d'integrità debitamente firmato;
CONSIDERATO	che l'importo di € 92,00 (oltre l'IVA al 22%), trova copertura nei fondi ALTRO_2018_DOTAZIONE DISSI, voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018;
CONSIDERATO	che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale.

DISPONE

ART. 1

per quanto citato in premessa di indire una procedura con contratto sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016, mediante richiesta di preventivo utilizzando la trattativa diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con l'operatore economico, C. L. COPY DI CRISTIANO LOJA CF LJOCS69M02B354W – P.I. 02777400926;

ART. 2

di individuare nella persona Rag. Sandro Deiana, tel. 070/6753761, e-mail sandro.deiana@amm.unica.it, il Responsabile unico del Procedimento.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Mariano Porcu