



D.D. n.106/2018 del 24/07/2018

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER ACQUISTO DI N. 5 TIMBRI PER IL DIPARTIMENTO - CIG ZD92475EB3 Importo € 115,00 (oltre l'IVA al 22%)

IL DIRETTORE

VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 292 del 04.05.2018 pubblicato in G.U. n. 121 del 26.05.2018 ;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	la necessità di acquisire n. 5 timbri autoinchiostranti per il dipartimento (n. 2 per il direttore, n.1 per il vicedirettore, n. 1 "visto il direttore", n. 1 "Protocollo DISSI");
CONSIDERATO	che si stima un importo di € 115,00 (oltre l'IVA al 22%) come quello massimo per il servizio sopra indicato;
ACCERTATO	che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
RITENUTO	di procedere all'affidamento del servizio mediante un contratto sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che tale procedura rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione del servizio;
CONSIDERATO	che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
CONSIDERATO	che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

CONSIDERATA	l'urgenza, la stazione appaltante ritiene di procedere con la richiesta di un preventivo utilizzando la trattativa diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'operatore economico TIPOGRAFIA CELLA DI CELLA PAOLO & C. SNC, C.F. /P. IVA 01379140922, viale Sant'Avendrace 211, 09122 Cagliari (CA), essendo fornitore certificato per "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";
CONSIDERATO	che, contestualmente si chiederà all'operatore economico TIPOGRAFIA CELLA DI CELLA PAOLO & C. SNC la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 e il patto d'integrità debitamente firmato;
CONSIDERATO	che l'importo di € 115,00 (oltre l'IVA al 22%), trova copertura nei fondi ALTRO_2018_DOTAZIONE_DISSI, voce COAN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018 ;
CONSIDERATO	che il provvedimento verrà reso pubblico secondo le norme di cui all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

DISPONE

ART. 1

per quanto citato in premessa di indire una procedura con contratto sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016, mediante richiesta di preventivo utilizzando la trattativa diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con l'operatore economico TIPOGRAFIA CELLA DI CELLA PAOLO & C. SNC, C.F. /P. IVA 01379140922;

ART.2

Di individuare nella persona Rag. Sandro Deiana, tel. 070/6753761, e-mail sandro.deiana@amm.unica.it, il Responsabile unico del Procedimento.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Mariano Porcu