



**Disposizione direttoriale n. 294/2017 del 12/10/2017**

**Oggetto: Determina unica CIG: Z262048A4C0 – CUP: /  
Toner per fotocopiatore UTAX Segreteria Amministrativa**

**Il Direttore del Dipartimento**

<b>Visto</b>	il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
<b>Visto</b>	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
<b>Visto</b>	Il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13/04/2015;
<b>Vista</b>	Le richieste allegate di acquisto di <b>Toner per fotocopiatore UTAX Segreteria Amministrativa</b>
<b>Ritenuto</b>	di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A) D. Lgs. 50/2016
<b>Considerato</b>	Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
<b>Considerato</b>	Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento; e l'urgenza evidenziata dal docente
<b>Visti</b>	Il preventivo della ditta PIRAS UFFICIO SRL
<b>Considerato</b>	Che la ditta PIRAS UFFICIO SRL ha fornito il preventivo
<b>Tenuto conto</b>	Che il valore economico della fornitura è di €120,00 (oltre l'IVA);
<b>Considerato</b>	Che la Ditta PIRAS UFFICIO SRL è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, ha dichiarato e quindi adempiuto a quanto previsto dalla Legge 136/2010 art.3 comma 2 e comma 7, ;
<b>Considerato</b>	che esiste la copertura della spesa e la disponibilità sui fondi assegnati ai richiedenti nel budget del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche Progetto ALTRO_2017_DOTAZIONE_DSCG

**DISPONE**

**ART. 1** – per quanto citato in premessa, di procedere con l'affidamento diretto della fornitura/servizio di cui all'oggetto alla ditta PIRAS UFFICIO SRL con sede legale in ITALIA, P. I. IT02949170928, per un importo di € 120,00 (oltre l'IVA);

**ART. 2**– di autorizzare la spesa di € 120,00 (oltre l'IVA) per la fornitura/servizio di cui all'oggetto, sui fondi assegnati ai richiedenti nel budget del Dipartimento di SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE;

**ART. 3** - di autorizzare la Segreteria Amministrativa alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della ditta per un totale di € 120,00 (oltre l'IVA), previa:

- acquisizione delle attestazioni di regolarità e conformità della fornitura/servizio, da rilasciarsi con timbro e firma del responsabile scientifico, da allegare alla fattura;
- rispetto degli obblighi di pubblicità per i pagamenti superiori a 1.000 euro - "Decreto Sviluppo" (D.L. 22 giugno 2012, n. 83, Titolo II, Art. 18 convertito nella Legge 7 agosto 2012, n. 134);
- controllo della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuato tramite Equitalia Servizi S.p.a per gli importi superiori a 10.000 euro, così come disposto dal D.M. 18 gennaio 2008, n. 40 di attuazione dell'articolo 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.

*firmato*

Il Direttore del Dipartimento

*Prof.ssa Maura Monduzzi*