



Disposizione a contrarre n. 26 del 28 novembre 2017  
Toner compatibile per fotocopiatore D-Copia2500 più due vaschette di recupero toner- Oda  
n°3924686 - CIG: ZE6207DE1C

IL DIRIGENTE

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la richiesta con cui il tecnico della sede della Presidenza di via San Giorgio segnala la necessità di acquisto di n. 1 Toner compatibile per fotocopiatore D-Copia2500 più due vaschette di recupero toner in dotazione alla Segreteria;
- RAVVISATA** la necessità di procedere con l'ordine del toner richiesto;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue



- CONSIDERATO** procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che il prodotto richiesto è presente sui listini MePa e che il prezzo più basso per un prodotto con le suindicate caratteristiche è proposto dall'operatore economico REFILL srl, P.I. 00760870352 con sede legale a Reggio Emilia in via Fornaciari Chittoni 25-27, per un importo pari a complessivi € 45,36 oltre l'IVA;
- CONSIDERATO** che l'importo di € 55,34 IVA inclusa per la fornitura sopra indicata trova copertura sui fondi assegnati alla Facoltà di Studi Umanistici anno 2017;
- CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

#### DISPONE

##### **ART. 1**

Per quanto citato in premessa di affidare mediante OdA n° 3924686 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di n. 1 Toner compatibile per fotocopiatore D-Copia2500 in dotazione alla Segreteria della Facoltà di Studi Umanistici- sede di Via San Giorgio, all'operatore economico REFILL srl, P.I. 00760870352 con sede legale a Reggio Emilia in via Fornaciari Chittoni 25-27, per un importo di € 45,36 oltre l'IVA.

##### **ART. 2**

che l'importo di € 55,34 IVA inclusa trova copertura sui fondi assegnati alla Facoltà di Studi Umanistici anno 2017.

##### **ART. 3**

Di individuare nella persona della Dott.ssa Dott. Antonella Marrosu tel. 070/6757010 e-mail: amarrosu@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

La Presidente  
Prof.ssa Rossana Martorelli