



Disposizione 13 (FS)
Del 29/05/2017

Oggetto: Spese di viaggio e vitto per la partecipazione n. 10 studenti e n. 1 docente accompagnatore ad una Summer School presso L'Università di Urbino, CIG: Z9B1EED624

Il Presidente

Visto	il D.Lgs. 50/2016 del 18/04/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
Visto	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
Visto	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
Viste	le delibere della Commissione Paritetica della Classe V delle Lauree in Lettere, del 22 e del 29 novembre 2016, con la quale veniva stanziata la somma complessiva di € 4.000,00 per consentire la partecipazione di 10 studenti e 1 docente accompagnatore alla Summer School di metrica, organizzata dall'Università di Urbino dal 4 all'8 settembre 2017, così ripartite: per € 2.900,00 quale pagamento della quota di iscrizione di n. 10 studenti; ed € 1.110,00 quale quota parte per le spese di viaggio (aereo, treno, bus) degli studenti iscritti alla Summer School;
Vista	la necessità di dover provvedere alle spese di viaggio, vitto e alloggio dei 10 studenti iscritti alla Summer School di metrica, organizzata dall'Università di Urbino dal 4 all'8 settembre 2017
Accertato	che la partecipazione degli studenti alla Summer School è cofinanziata dall'ERSU con un contributo di € 1.500,00 (comunicazione prot. 0006927 del 06.04.2017);
Ritenuto	di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. A) D. Lgs. 50/2016;
Considerato	che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione del servizio);
Considerato	che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a consentire l'effettuazione del servizio;
Considerato	che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
Considerato	che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
Considerato	che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici della Sardegna;
Considerato	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;



Considerato	Che la presente procedura appare preferibilmente alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
Considerato	che si stima un importo di € 2.600,00 IVA inclusa come quello massimo per l'effettuazione del servizio e che tale importo trova copertura nella CO.AN DIDALTRO_2016_FAC._ST._UMAN._EX_ART._2016 (ex art. 5 Lettere 2016) del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2016;

DISPONE

ART. 1 – per quanto citato in premessa, di richiedere, un preventivo a 5 Agenzie di viaggio residenti in Sardegna;

ART. 2 – di individuare nella persona del rag. Filippo Spanu Tel. 070/6757310 – Fax: 070/675.7302 – e-mail: fspanu@amm.unica.it il Responsabile unico procedimento.

Il Presidente

Prof.ssa Rossana Martorelli