



Disp. N. 8 del 31 maggio 2018

Fornitura n. 8 toner per fotocopiatore Olivetti Dcopia 2500- OdA n°4279731 - CIG: ZAD23D4BF9

LA PRESIDENTE

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ACCERTATA** dal tecnico della sede di via San Giorgio la necessità e l'urgenza di sostituire il toner in esaurimento del fotocopiatore Olivetti Dcopia 2500, ubicato presso la sede distaccata della segreteria;
- RAVVISATA** L'opportunità di acquistare alcune unità di toner al fine di garantire la continuità nell'utilizzo del fotocopiatore da parte dei docenti del Campus Aresu e del personale di segreteria;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;



**CONSIDERATO** che il prodotto richiesto è presente sui listini MePa e che il prezzo più basso per la fornitura richiesta, è proposto dall'operatore economico BMS srl, PI 01971010069, con sede legale a Tortona, SS dei Giovi, 37;

**ACCERTATO** che l'importo di € 286,94 IVA inclusa per la fornitura sopra indicata trova copertura sul Budget 2018 assegnato alla Facoltà di Studi Umanistici;

**CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

**ART. 1**

Per quanto citato in premessa di affidare mediante OdA n° 4279731 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la fornitura di n. 8 toner fotocopiatore Olivetti Dcopia 2500, all'operatore economico BMS srl, PI 01971010069, con sede legale a Tortona, SS dei Giovi, 37, per un importo pari a € 235,20 oltre l'IVA.

**ART. 2**

che l'importo di € 286,94 IVA inclusa trova copertura sul Budget assegnato alla Facoltà di Studi Umanistici per l'anno 2018 (VOCE CO.AN. A.15.01.03.01.01.01; cod. progetto DIDALTRO\_2018\_BUDGET\_2018\_FAC.\_STUDI\_UMAN), per la quota destinata a costi specifici diversi.

**ART. 3**

Di individuare nella persona della Dott.ssa Antonella Marrosu tel. 070/6757010 e-mail: amarrosu@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

La Presidente  
Prof.ssa Rossana Martorelli