



D.D. n. 92 del 13/06/2018

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett a) – PER N. 1 NOTEBOOK e N. 1 MONITOR 27” (PROF.SSA S. PERRA), N. 1 NOTEBOOK (PROF.SSA B. ONNIS), N. 1 MAGIC KEYBOARD (PROF. M. IORIO), N.1 DRUM FOTOCONDUTTORE PER STAMPANTE (PROF.SSA G. MANDICH), TONER ORIGINALI PER STAMPANTI, BATTERIE AAA/AA (RICH. DISSI), - CIG: ZA32315928 – Rif. D.D. n° 86 del 01/06/2018

IL DIRETTORE

VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 292 del 04.05.2018 pubblicato in G.U. n. 121 del 26.05.2018 (in vigore dal 10.06.2018);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
VISTE	<ul style="list-style-type: none">• la richiesta della Prof.ssa Iorio per l'acquisto di una tastiera wireless italiana per l'i pad in dotazione;• la richiesta della Prof.ssa Perra per l'acquisto di un monitor 27” ed un notebook dalle seguenti caratteristiche: (Processore Intel Core i7-7500U Windows 10 Pro 64, monitor 14,0”(1920x1080), Memoria 8 GB RAM, 256GB SSD, scheda grafica NVIDIA GeForce 940MX 2 GB), necessario per effettuare elaborazioni statistiche di dati nell'ambito delle attività di ricerca;• la richiesta della Prof.ssa Onnis per l'acquisto di un notebook dalle seguenti caratteristiche: (Processore Intel Core i7 -Windows 10 SSD 512 Memoria 8 GB scheda grafica INTEL HD Grippaix 620 kg 1,3 Schermo VHD Batterie 4 Cell-4-polimero), necessario per missioni di ricerca o attività varie fuori dalla struttura di lavoro (preparazione lezioni, partecipazione convegni o riunioni);• la richiesta della Prof.ssa G. Mandich per un fotoconduttore per stampante HP in sostituzione di quello in dotazione usurato;• la necessità di acquistare toner per stampanti e batterie mini stilo e stilo;
VISTA	la determina a contrarre n. 86 del giorno 01 giugno 2018;
VISTA	la procedura di gara mediante RdP n° 1970474 del 01/06/2018 indetta sul MEPA dal Dipartimento di Scienze Sociali e delle Istituzioni (DISSI) secondo quanto disposto nella determina citata;
PRESO ATTO	che alla suddetta procedura di gara sono stati invitati cinque operatori economici: AC COMPUTER DI ALESSANDRO



	COGONI CF CGNLSN65M18B354R, P. IVA 02050120928, U.P.Z. DI A. UDA, P. PUTZU & C. ZACCHEDDU S.N.C. CF/P. IVA 02326910920, CHIRA TECHNOLOGY SRLS CF/P. IVA 03461810925, SLANE S.R.L.S. CF/P.IVA 03777040928, ENRICO DE GIORGI SRL CF/P. IVA 02033450921;
CONSIDERATO	che alla scadenza, prevista alle ore 12,00 del 11/06/2018, sono stati presentati n° 2 preventivi dai seguenti operatori economici: AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI CF CGNLSN65M18B354R, P. IVA 02050120928 (€ 4.072,00 oltre l'IVA) e U.P.Z. DI UDA A. PUTZU E ZACCHEDDU C S.N.C. CF/P. IVA 02326910920 (€ 5.450,00 oltre l'IVA);
CONSIDERATO	che l'operatore economico AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI CF CGNLSN65M18B354R , P. IVA 02050120928 con sede legale in via Palmas Fortunato 10, 09047 Selargius (CA), ha proposto per la suddetta fornitura il prezzo più basso, pari a € 4.072,00 oltre IVA al 22%;
CONSIDERATO	che l'operatore economico AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 e ha inviato il patto d'integrità debitamente firmato;
CONSIDERATO	<p>che l'importo della fornitura di € 4.967,84, IVA inclusa trova copertura nei fondi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RICALTRO_FIR_2016_IORIO, di cui è responsabile la Prof.ssa Iorio, per una tastiera wireless per I pad in uso, voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche); • RICALTRO_FIR_2016_PERRA e RICCAR_2013_FARINELLA, di cui è responsabile la Prof.ssa Perra per un notebook (Processore Intel Core i7-7500U Windows 10 Pro 64, monitor 14,0", Memoria 8 GB RAM, 256GB SSD, scheda grafica NVIDIA GeForce 940MX 2 GB), e per un monitor 27", voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche); • ALTRO_CTC_2017_CONFUCIO_ONNIS di cui è responsabile la Prof.ssa Onnis per l'acquisto di un notebook dalle seguenti caratteristiche: (Processore Intel Core i7 - Windows 10 SSD 512 Memoria 8 GB scheda grafica INTEL HD Grippaix 620 kg 1,3 Schermo VHD Batterie 4 Cell-4), voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche); • RICCAR_2013_MANDICH_01 e RICPRIN_2011_MANDICH di cui è responsabile la Prof.ssa Mandich per un fotoconduttore per stampante Hp, voce COAN A.06.01.07.02.03.01 (Altri costi specifici diversi); • ALTRO_2018_DOTAZIONE DISSI per toner per stampanti e batterie stilo AA e AAA, voce COAN A.06.01.07.02.03.01 (Altri costi specifici diversi), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018;



CONSIDERATO	che il Rag. Sandro Deiana, tel. 070-6753761, e-mail sandro.deiana@amm.unica.it, è stato individuato quale Responsabile unico del procedimento nella DD n. 86 del 01 giugno 2018;
--------------------	--

DISPONE

ART. 1

di affidare la fornitura di N. 1 NOTEBOOK + N. 1 MONITOR 27" (PROF.SSA S. PERRA), N. 1 NOTEBOOK (PROF.SSA B. ONNIS), N. 1 MAGIC KEYBOARD (PROF. M. IORIO), N.1 DRUM FOTOCONDUTTORE PER STAMPANTE (PROF.SSA G. MANDICH), TONER ORIGINALI PER STAMPANTE, BATTERIE AAA/AA (RICH. DISSI), all'operatore economico AC COMPUTER DI ALESSANDRO COGONI CF CGNLSN65M18B354R, P. IVA 02050120928 con sede legale in via Palmas Fortunato 10, 09047 Selargius (CA), per un importo contrattuale di € 4.072,00 oltre IVA al 22%;

ART. 2

che l'importo di € 4.967,84 IVA inclusa trova copertura nei fondi:

- RICALTRO_FIR_2016_IORIO, di cui è responsabile la Prof.ssa Iorio, per una tastiera wireless per I pad in uso, voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche);
- RICALTRO_FIR_2016_PERRA e RICCAR_2013_FARINELLA, di cui è responsabile la Prof.ssa Perra per un notebook (Processore Intel Core i7-7500U Windows 10 Pro 64, monitor 14,0", Memoria 8 GB RAM, 256GB SSD, scheda grafica NVIDIA GeForce 940MX 2 GB), e per un monitor 27", voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche);
- ALTRO_CTC_2017_CONFUCIO_ONNIS di cui è responsabile la Prof.ssa Onnis per l'acquisto di un notebook dalle seguenti caratteristiche: (Processore Intel Core i7 -Windows 10 SSD 512 Memoria 8 GB scheda grafica INTEL HD Grippaix 620 kg 1,3 Schermo VHD Batterie 4 Cell-4), voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzature non scientifiche);
- RICCAR_2013_MANDICH_01 e RICPRIN_2011_MANDICH di cui è responsabile la Prof.ssa Mandich per un fotoconduttore per stampante Hp, voce COAN A.06.01.07.02.03.01 (Altri costi specifici diversi);
- ALTRO_2018_DOTAZIONE_DISSI per toner per stampanti e batterie stilo AA e AAA, voce COAN A.06.01.07.02.03.01 (Altri costi specifici diversi),

del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2018;

ART. 3

di autorizzare la Segreteria amministrativa del Dipartimento alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della società, previa acquisizione di: attestazione di regolare fornitura, comunicazione tracciabilità finanziaria e regolarità contributiva, nel rispetto della normativa vigente.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof.ssa Cecilia Novelli