



**Oggetto: Determina Unica n. 17 del 16/03/2018 CIG: Z2322C75E5**

**Il Direttore del Dipartimento**

<b>Visto</b>	Lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
<b>Visto</b>	Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 " <i>Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture</i> " e, in particolare: <ul style="list-style-type: none"><li>- L'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;</li><li>- L'articolo 36 sui contratti sotto soglia;</li><li>- L'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;</li><li>- L'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;</li><li>- L'articolo 216, comma 9;</li></ul>
<b>Visto</b>	Il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13/04/2015;
<b>Vista</b>	La richiesta di acquisto del materiale di cancelleria dalla Sig.ra Baire
<b>Visto</b>	L'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
<b>Visto</b>	L'art. 26 della legge 488/1999;
<b>Visto</b>	Il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
<b>Visto</b>	L'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
<b>Ritenuto</b>	Di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A) D. Lgs. 50/2016;
<b>Considerato</b>	Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione del servizio);
<b>Considerato</b>	Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione servizio;
<b>Considerato</b>	Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
<b>Considerato</b>	Che la presente procedura rispetta il principio di buona fede sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
<b>Considerato</b>	Che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente una richiesta di preventivo;
<b>Considerato</b>	Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblici;
<b>Considerato</b>	Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
<b>Considerato</b>	Che esiste la copertura della spesa e la disponibilità sui fondi DIDCUSPEC_2016_FANOS del Budget del Dipartimento di Scienze Chirurgiche;
<b>Costatato</b>	Che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di spesa di questa Amministrazione;
<b>Considerato</b>	Che il contratto ha ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria e che verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante ordine firmato digitalmente;
<b>Considerato</b>	che la Ditta PC Start Technology srl possiede i requisiti generali previsti dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e che gli stessi sono stati verificati tramite i controlli nei vari Enti;

**DISPONE**

- 1) Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare la fornitura, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta PC Start Technology avente sede legale in Cagliari, Via Tiziano 56 per un importo di € 53,93 IVA Esclusa
- 2) Di autorizzare la spesa, pari ad euro 65,79 IVA inclusa per la fornitura/servizio di cui all'oggetto, sui fondi assegnati ai richiedenti nel budget del Dipartimento di Scienze Chirurgiche;
- 3) Di autorizzare la Segreteria Amministrativa alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della ditta Pc Start Technology per un totale di € 53,93 che graverà sulla seguente voce di bilancio A.06.01.05.01.01 previa:
  - acquisizione delle attestazioni di regolarità e conformità della fornitura/servizio, da rilasciarsi con timbro e firma del responsabile scientifico, da allegare alla fattura;
  - rispetto degli obblighi di pubblicità per i pagamenti superiori a 1.000 euro - "Decreto Sviluppo" (D.L. 22 giugno 2012, n. 83, Titolo II, Art. 18 convertito nella Legge 7 agosto 2012, n. 134);
  - controllo della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuato tramite Equitalia Servizi S.p.a per gli importi superiori a 5.000 euro, limite introdotto dalla Legge di Bilancio 2018, così come disposto dal D.M. 18 gennaio 2008, n. 40 di attuazione dell'articolo 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.

Cagliari, 16.03.2018

*f.to IL DIRETTORE*  
*Prof. Gian Benedetto Melis*