



Università degli Studi di Cagliari

DIPARTIMENTO DI STORIA, BENI CULTURALI E TERRITORIO

Direttore: Prof. Francesco Atzeni

DISPOSIZIONE DIRETTORIALE N. 58 DEL 09/03/2018

DETERMINA A CONTRARRE

Acquisto di Toner originali per la Prof.ssa Schena, prof. Parascandolo, dott. Pala e per la Cittadella dei Musei; cancelleria per la Segreteria;

Importo base di gara € 650,00 oltre l'IVA - CIG: Z3122B6C0A

IL DIRETTORE

- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012 e successive modificazioni;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la nota del 16/02/2018 inviata dalla prof.ssa Schena con la quale vengono richiesti: n° 03 Toner originali per stampante HP Laser Jet 1022; la nota del 16/02/2018 del Sig. Garau della Cittadella dei Musei con la quale viene richiesto n° 02 Toner nero per stampante HP Laser Jet 1020; la nota del 19/02/2018 inviata dal prof. Parascandolo con la quale vengono richiesti: n° 03 Toner originali per stampante Samsung Xpress M2022W; la nota del 08/03/2018 inviata dalla dott. Pala con la quale vengono richiesti: n° 02 Toner originali per stampante Xerox Phaser 3260 "106R02777"; la nota del 12/03/2018 inviata dalla rag. Francesca Oppo Porcu per l'acquisto di 10 scatole di carta formato A4 (5 risme la scatola), n. 8 batterie stilo e mini stilo; n. 3 prese schuko; n. 4 porta riviste e n. 01 ciabatta multipla da 6 prese, 10 m di lunghezza;
- CONSIDERATO** che sulla piattaforma Sardegna CAT è presente una convenzione attiva per l'acquisto di carta ma l'acquisto minimo previsto supera del doppio il fabbisogno della Segreteria del Dipartimento di Storia, Beni Culturali e Territorio;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);



- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "Beni" relativo a "Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo" e che per l'esiguità dell'importo e per l'esigenza di tempestività, nonché per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio verranno invitati esclusivamente gli operatori economici che sul MePa hanno indicato quale sede legale dell'impresa la provincia di Cagliari;
- CONSIDERATO** che si stima un importo di € 650,00 oltre l'IVA come quello massimo per la fornitura sopra indicata e che tale importo trova copertura nei progetti:
RICCAR_2013_SCHENA;
RICCAR_2014_PARASCANDOLO; RICCAR_2013_PALA_01;
DOTAZIONE_2018_ACCONTO;
- CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale il giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione dei preventivi;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure del MePA, un preventivo a n. 05 operatori economici che sono censiti e hanno indicato come sede legale dell'impresa la provincia di Cagliari nel Bando "Beni" relativo all'acquisto di Toner originali per la Prof.ssa Schena, prof. Parascandolo, dott. Pala e per la Cittadella dei Musei; cancelleria per la Segreteria – Importo a base di gara € 650,00 oltre l'IVA che trova copertura nel progetto: RICCAR_2013_SCHENA;
RICCAR_2014_PARASCANDOLO; RICCAR_2013_PALA_01;
DOTAZIONE_2018_ACCONTO;



ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Valentina Sechi Tel. 070/675.7357 – email: valentina.sechi@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore
Prof. Francesco Atzeni

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'F. Atzeni', written over the printed name.