



Università degli Studi di Cagliari
DIPARTIMENTO DI STORIA, BENI CULTURALI E TERRITORIO
Direttore: Prof. Francesco Atzeni

DISPOSIZIONE DIRETTORIALE N. 262 DEL 13/12/2017

AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: **Acquisto Cancelleria e Toner per Segreteria e Prof. A. M. Corda**

CIG: Z4520E4438 Importo a base di gara: € 442,59 + IVA

IL DIRETTORE

VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012 e successive modificazioni;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	la nota del 17/11/2017 inviata dal prof. A. M. Corda con la quale vengono richiesti: n° 01 cartuccia toner per stampante Xerox Phaser 3320 e n° 05 risme di carta A4, la cui acquisizione è richiesta al fine di rendere operativa la stampante utilizzata per l'attività di ricerca e didattica; Toner nero e a colori per la stampante Epson WP 4515 e cancelleria per la Segreteria;
VISTA	la determina a contrarre n. 253 del giorno 22 novembre 2017, del Direttore del Dipartimento di Storia, Beni Culturali e Territorio;
VISTA	la procedura di gara mediante RDO n° 1784769 indetta sul MEPA dal Dipartimento di Storia, Beni Culturali e Territorio, secondo quanto disposto nella determina citata;
VISTO	il preventivo offerto, di € 442,59 + IVA, proposto dall'operatore economico che ha proposto un prezzo più vantaggioso: NOVACART SRL, codice fiscale 03305710927 con sede legale a Sestu in Via Torricelli n. 33;



CONSIDERATO	Che l'operatore economico NOVACART SRL ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2017 e ha restituito firmato il patto di integrità;
CONSIDERATO	che l'importo di € 442,59 + IVA trova copertura nei progetti: - RICCAR_2014_CORDA per € 203,30; - DOTAZ_2018_ACCONTO per € 239,29;

DISPONE

ART. 1

di affidare Acquisto di Cancelleria e Toner per Segreteria e Prof. M.Corda all'operatore economico: NOVACART SRL, codice fiscale 03305710927 con sede legale a Sestu in Via Torricelli n. 33, per un importo contrattuale di € 442,59 + IVA che trova copertura nei progetti: RICCAR_2014_CORDA per € 203,30 e DOTAZ_2018_ACCONTO per € 239,29;

ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Valentina Sechi Tel. 070/675.7357 – email: valentina.sechi@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore

Prof. Francesco Atzeni