



Università degli Studi di Cagliari

DIPARTIMENTO DI STORIA, BENI CULTURALI E TERRITORIO

Direttore: Prof. Francesco Atzeni

DISPOSIZIONE DIRETTORIALE N. 25 DEL 08/02/2018

DETERMINA A CONTRARRE

Acquisto n. 6 toner e 15 risme di carta per il dottorato (prof.ssa Cecilia Tasca)

CIG: Z5A22341F2 Importo base di gara € 403,44 oltre l'IVA

IL DIRETTORE

- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012 e successive modificazioni;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** Le note del 08/02/2018 della prof.ssa Cecilia Tasca con le quali vengono richiesti: n. 6 toner e n. 15 risme di carta per stampare la documentazione ordinaria del dottorato;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;



CONSIDERATO

che il prodotto richiesto è presente sui listini MePa, che il prezzo proposto dall'operatore economico NOVACART SRL codice fiscale 03305710927 con sede legale Sestu (CA) in Via Torricelli n. 33, per un importo di € 403,44 oltre l'IVA è particolarmente vantaggioso;

CONSIDERATO

che l'importo di € 403,43 oltre l'IVA per la fornitura sopra indicata trova copertura nei progetti:

DOTAZIONE_2018_ACCONTO per € 39,00 oltre l'IVA;

DIDDOTTRIC_2014_SCHEA per € 364,44 oltre l'IVA;

CONSIDERATO

che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di affidare mediante OdA n. 4143925 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione l'acquisto di n. 6 toner e n.15 risme di carta per il dottorato (prof.ssa Cecilia Tasca) all'operatore economico NOVACART SRL P.I. 03305710927 con sede legale Sestu (CA) in Via Torricelli n. 33, per un importo di € 403,44 oltre l'IVA;

ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Valentina Sechi Tel. 070/675.7357 – email: valentina.sechi@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore
Prof. Francesco Atzeni