



Atto riservato ex art. 53 Codice dei Contratti Pubblici  
Richiesta Preventivo – Servizio postale - Importo € 35,00 oltre l’IVA – CIG: Z03214B14E

IL PRESIDENTE

- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la nota inviata dal Prof. Arca Massimiliano con la quale viene richiesto il servizio postale per l’agreement license;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all’affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura di cui all’art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l’uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell’effettuazione della procedura) che nell’esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell’effettuazione del servizio);
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l’effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante nell’affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente FUORI MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l’adeguatezza ed



idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

**CONSIDERATO**

che si stima un importo di € 35,00 oltre l'IVA come quello massimo per la fornitura sopra indicata e che tale importo trova copertura nel Fondo Progetto Innovativo 2016;

**CONSIDERATO**

che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale il giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione dei preventivi;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure Fuori MePA, un preventivo a Poste Office di Virginia Piseddu- Importo € 35,00 oltre l'IVA.

ART. 2

Che l'importo complessivo massimo stimato di € 35,00 importo non imponibile, per il servizio sopra implicato trova copertura nel Fondo Progetto Innovativo 2016;

ART. 3

di individuare nella persona della Dott.ssa Donatella Cau Tel. 070/6754629 - Fax: 070/675.4631 email: [dcau@amm.unica.it](mailto:dcau@amm.unica.it) il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente  
Prof.ssa Anna M.G. Musinu