



D.D. n. 382 del 04/10/2017

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE

D.D. ORDINE PER ACQUISTO DEUMIDIFICATORE PROFESSIONALE SECCOPROF 28

Responsabile scientifico: Prof. Alberto Angioni

ALTRO_2017_DOTAZIONE_SCIENZE FARMACEUTICHE E NUTRACEUTICHE

CIG: Z262027CC4

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e successivi correttivi del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la richiesta datata 03.10.2017, inviata dal Prof. Alberto Angioni, in qualità di responsabile scientifico del Progetto: ALTRO_2017_DOTAZIONE_SCIENZE FARMACEUTICHE E NUTRACEUTICHE nella quale viene chiesta l'autorizzazione all'acquisto su MEPA BANDO OFFICE 103 – Prodotti, Servizi, Accessori, Macchine per Ufficio, Elettronica e Strumenti musicali, dichiarando:
- che gli articoli richiesti sono essenziali per il proseguimento del corso di formazione in corso presso la Sezione di Scienze Farmaceutiche, Farmacologiche e Nutraceutiche nell'ambito del Progetto ALTRO_2017_DOTAZIONE_SCIENZE FARMACEUTICHE NUTRACEUTICHE;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- ACCERTATO** che i prodotti richiesti sono presenti sul MEPA e, a seguito di ricerca, è stato riscontrato che le Ditte Soluzione Ufficio srl e Centro Automazione Uffici, sono gli unici fornitori presenti a fornire il prodotto richiesto. Viene attivata la procedura ma il sistema mette in evidenza che i due fornitori non sono abilitati a vendere il suddetto articolo. Pertanto vengono richiesti i preventivi fuori MEPA alle stesse ditte e in aggiunta alla Ditta Olimpia Splendid che non ha risposto; a parità di caratteristiche tecniche viene scelta la Ditta Soluzione Ufficio in quanto offre un prezzo economicamente più vantaggioso rispetto alla Ditta Centro Automazione Uffici;
- RITENUTO** di procedere all'acquisto per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 e successivi correttivi;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse;



- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione dell'acquisto;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che il valore economico complessivo della fornitura è di € 382,00 + IVA e che tale importo trova copertura sui fondi ALTRO_2017_DOTAZIONE_SCIENZE FARMACEUTICHEE NUTRACEUTICHE

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa, di procedere ad effettuare l'ordine presso l'operatore economico Soluzione Ufficio Srl, individuato dal prof. Alberto Angioni, responsabile scientifico del Progetto sottoindicato, come idoneo alla fornitura a seguito di confronto dei prezzi, per un importo di € 382,00 + IVA che trova copertura sui fondi ALTRO_2017_DOTAZIONE_SCIENZE FARMACEUTICHE E NUTRACEUTICHE;

ART. 2

Di individuare nella persona del Sig. Fernando Casanova, Tel. 070/675.8019 - Fax 070/675.8022 - e-mail: fcasanova@unica.it il Responsabile unico del procedimento e del Prof. Alberto Angioni Tel. 070/6758615 e-mail : aangioni@unica.it, quale Direttore dell'esecuzione della fornitura.

Firmato

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Anna Maria Fadda