



D.D. n. 390 del 10.10.2017

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE

D.D. ORDINE PER ACQUISTO N. 1 STAMPANTE LEXMARK E N. 3 GRUPPI DI CONTINUITA'

Responsabile scientifico: Prof.SSA MARIANGELA SERRA

RICALTRO_2013_BIGGIO_SEPARAZIONE_MATERNA_EX BIGGIO-SERRA

CIG: Z08202D3C9

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e successivi correttivi del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la richiesta datata 02.10.2017, inviata dalla Prof.ssa Mariangela Serra, responsabile scientifico del Progetto RICALTRO_2013_BIGGIO_SEPARAZIONE_MATERNA_EX BIGGIO-SERRA con la quale viene richiesta l'autorizzazione ad effettuare l'acquisto di una stampante Lexmark e di n. 3 gruppi di continuità, dichiarando:
- che i prodotti richiesti sono essenziali per il proseguimento della ricerca scientifica in corso presso i laboratori della Sezione di Neuroscienze e Antropologia, nell'ambito del Progetto RICALTRO_2013_BIGGIO_SEPARAZIONE_MATERNA_EX BIGGIO-SERRA;
 - che, visto l'importo esiguo, viene attivata la procedura per acquisti al di sotto dei mille euro e pertanto vengono chiesti tre preventivi alla Ditta Office Line Srl, Office Depot e Errebian il cui preventivo è risultato essere il più vantaggioso rispetto alle altre due Ditte;
 - che, onde evitare ritardi nell'acquisto dei prodotti di cui esiste l'improcrastinabile necessità, si intende procedere ad inviare l'ordine dei beni alla Ditta Errebian SPA per un valore economico complessivo di € 461,19 + IVA, importo che trova copertura sui fondi RICALTRO_2013_BIGGIO_SEPARAZIONE_MATERNA_EX BIGGIO-SERRA;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 e successivi correttivi;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione dell'acquisto;



CONSIDERATO

che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;

CONSIDERATO

che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa, di procedere ad effettuare l'acquisto della stampante Lexmark e dei tre gruppi di continuità presso l'operatore economico Errebian SPA individuato come idoneo dalla prof.ssa Mariangela Serra, Responsabile scientifico del Progetto sottoindicato, per un importo di € 461,19 + IVA che trova copertura sui fondi RICALTRO_2013_BIGGIO_SEPARAZION_MATERNA_EX BIGGIO-SERRA;

ART. 2

Di individuare nella persona del Sig. Fernando Casanova, Tel. 070/675.8019 - Fax 070/675.8022 - e-mail: fcasanova@unica.it il Responsabile unico del procedimento e della Prof.ssa Mariangela Serra Tel. 070/6754133 e-mail : mserra@unica.it, quale Direttore dell'esecuzione della fornitura.

Firmato

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Anna Maria Fadda