



## Università degli Studi di Cagliari

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E SANITA' PUBBLICA

Direttore del Dipartimento: prof. Giuseppe Mercurio

Segretario Amministrativo: dott. Maurizio Loi

Monsserrato (CA), 31/12/2017

**Oggetto: Disposizione di affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50**

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari;

**VISTO** il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Scienze Mediche e Sanità Pubblica;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti Pubblici);

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTA** la determina a contrarre del 14/12/2017, procedura CIG ZDC21517EA;

**CONSIDERATI** i seguenti preventivi di spesa, al fine della selezione dell'operatore economico a cui richiedere un preventivo di spesa tramite Trattativa diretta MEPA:

**CONSIDERATO** 1. Preventivo di spesa della ditta NOVACART S.R.L. per euro 3.377,00 + IVA;

che il criterio ai fini della selezione dei preventivi di spesa presentati è quello del minor prezzo, si è proceduto alla richiesta di un preventivo di spesa tramite Trattativa diretta MEPA n. 364627 alla ditta NOVACART S.R.L., con un prezzo soggetto a ribasso pari ad Euro 3.377,00 + IVA;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato tramite Trattativa diretta MEPA n. 364627 dalla ditta NOVACART S.R.L. per euro 3.377,00 + IVA;

**VERIFICATA** la rispondenza di quanto offerto alle esigenze del Responsabile scientifico della ricerca;

**CONSIDERATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura;

**SENTITO** il Responsabile del procedimento;

### DISPONE

- Art. 1** Ai fini dell'acquisto di toner per stampante, si procede all'affidamento diretto della fornitura alla ditta NOVACART S.R.L. per un valore di euro 3.377,00 + IVA, ex art. 36, co. 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016.
- Art. 2** Ai fini della presente procedura è delegato alla firma del contratto/buono d'ordine il Responsabile del procedimento, dott. Maurizio Loi.

(f.to) Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Giuseppe Mercurio