



Atto riservato ex art. 53 Codice dei Contratti Pubblici
Richiesta Preventivo – Fornitura di cancelleria per le esigenze della Facoltà di Biologia e Farmacia - Importo massimo € 1.390,15 oltre l'IVA - CIG: Z541FEE4BD

IL PRESIDENTE

- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTE** le richieste della dott.ssa M.C. Cardia referente degli acquisti per i corsi di studio in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, del prof. E.M.G. Acquas Coordinatore del corso di studio in Tossicologia, della dott.ssa M.E. Fadda referente degli acquisti per i corsi di studio in Biologia e in Scienze degli Alimenti e della Nutrizione, della prof.ssa V.M. Nurchi coordinatore dei corsi di studio della Classe Verticale in Scienze Naturali e le esigenze della Segreteria di Presidenza;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attualmente attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura di cancelleria per importo sotto soglia con procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);



- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure simili adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "Beni" e in particolare di richiedere un preventivo a tutti gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di effettuare la fornitura in Sardegna per le categorie "Cancelleria; Carta; Consumabili da copia/stampa; Prodotti per il restauro";
- CONSIDERATO** che si stima un importo di € 1.390,15 - oltre l'IVA - come quello massimo per la fornitura sopra indicata e che tale importo trova copertura nei fondi "BUDGET 2017";
- CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo a tutti gli operatori economici suddetti - Importo massimo € 1.390,15 oltre l'IVA;

ART. 2

che l'importo complessivo massimo stimato di € 1.695,98 – I.V.A. inclusa- per la fornitura della cancelleria trova copertura nei fondi "BUDGET 2017";



Università degli Studi di Cagliari
FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA
Presidente: Prof. Enzo Tramontano

D.P. n. 73/17
Data: 27/10/2017

ART. 3

di individuare nella persona della Sig.ra Maria Franca Mulas (tel. 070/6758602 - fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it) il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente
Prof. Enzo Tramontano