



AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, comma 2 lett a) – Servizio per la stampa di n. 600 fascicoli di 8 pagine in bianco e nero con relativa pinzatura, n. 500 fascicoli da 6 pagine bianco e nero con relativa pinzatura, n. 10 certificati di partecipazione – necessari al fine di far sottoporre dagli studenti i questionari ai turisti nell’ambito del progetto Sustainable Tourism Destinations and UNWTO Development Goals;– rif. Prof.ssa Modica - CIG **ZC91F136AA**– importo a base di gara € 160,00 + IVA 22%

IL DIRETTORE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l’art. 36 comma 2 lettera a) e l’art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- CONSIDERATA** la richiesta pervenuta dal Prof.ssa Modica per l’acquisto di n. 600 fascicoli di 8 pagine in bianco e nero con relativa pinzatura, n. 500 fascicoli da 6 pagine bianco e nero con relativa pinzatura, n. 10 certificati di partecipazione – necessari al fine di far sottoporre dagli studenti i questionari ai turisti nell’ambito del progetto Sustainable Tourism Destinations and UNWTO Development Goals;
- ACCERTATO** L’assenza di convenzioni attive per la fornitura del servizio richiesto sulle piattaforme informatiche CONSIP e CAT SARDEGNA;
- RITENUTO** di procedere all’affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all’art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016, attraverso l’ordine diretto alla Ditta Arco di Arru Andrea N. 51 del 20/06/2017 € 160+IVA 22%;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l’effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l’affidamento che per l’esecuzione;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l’adeguatezza



- ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici presenti sul mercato e che sono in grado di emettere la fattura elettronica;
- CONSIDERATO** Che si stima un importo di € 160,00 oltre l'IVA 22% come quello massimo per l'effettuazione del servizio e che tale importo trova copertura sul Progetto di ricerca "DIDALTRO_2016_MODICA" e nella COAN A.06.01.07.02.03.01 (Altri costi specifici diversi), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2017;
- CONSIDERATO** Che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

Di affidare la fornitura per l'acquisto di n. 600 fascicoli di 8 pagine in bianco e nero con relativa pinzatura, n. 500 fascicoli da 6 pagine bianco e nero con relativa pinzatura, n. 10 certificati di partecipazione – rif. Prof.ssa Modica - CIG **ZC91F136AA**– importo a base di gara € 160,00 + IVA 22% che trova copertura nel Fondo "DIDALTRO_2016_MODICA" e nella COAN A.06.01.07.02.03.01 (Altri costi specifici diversi), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2017;

ART. 2

Di individuare il Dott. Oscar Mulleri Tel. 070/6753332 - Fax: 070/675.3321 - e-mail: oscar.mulleri@amm.unica.it, Responsabile unico del procedimento;

ART. 3

Di individuare nella persona della Prof.ssa Patrizia Modica 070/6753352 - e-mail: modica@unica.it il Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Direttore
Prof. Paolo Mattana