



D.D. n. 105/2017 del 11/12/2017

**RICHIESTA DI PREVENTIVO PER ACQUISTO DI UN NOTEBOOK - RICH. DOTT.SSA
I. SULIS, Importo: € 807,74 (oltre l'IVA al 22%) – CIG ZF021373C8 - CUP F72F16002970002**

IL DIRETTORE

VISTO	il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO	lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTA	La richiesta della Dott.ssa I. Sulis per acquisto di un notebook dalle seguenti caratteristiche: processore i7 -7500 U, monitor 14", Windows 10, Memoria So DIMM 12 GB, Disco fisso Unità SSD da 256 GB Webcam, necessario per l'attività di ricerca;
CONSIDERATO	che si stima un importo di € 807,74 (oltre l'IVA al 22%) come quello massimo per il servizio sopra indicato;
VISTO	che in CON.S.I.P. S.p.a. "Concessionaria Servizi Informativi Pubblici" e SardegnaCAT sono attive convenzioni per l'acquisto di PC portatili che non hanno caratteristiche equivalenti al notebook richiesto;
RITENUTO	necessario richiedere al Magnifico Rettore, tramite la Direzione per le Reti e i Servizi Informatici, l'autorizzazione all'acquisizione dei beni secondo la procedura di acquisto autonomo ai sensi dell'art. 1, commi 510 della legge n. 208/2015 (prot. n. 192360 del 22/11/2017);
VISTO	il D.R. n. 200 del 30/11/2017 (prot. n. 196187 del 01/12/2017) il quale autorizza l'acquisto dei beni richiesto al di fuori delle convenzioni CONSIP O CAT Sardegna, con l'utilizzo degli altri strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili presso Consip ed i soggetti aggregatori;
CONSIDERATO	che nella trattativa diretta n. 335331 (DD 102/2017), l'operatore economico SOLUZIONE UFFICIO SRL ha presentato un' offerta di € 838,00 oltre l'IVA, ritenuta troppo elevata e pertanto rifiutata;
ACCERTATA	La disponibilità dei beni richiesti sul MEPA;
RITENUTO	di procedere all'affidamento del servizio mediante un contratto sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO	che tale procedura rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione del servizio;
CONSIDERATO	che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
CONSIDERATO	che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
CONSIDERATO	che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante ritiene di procedere con la richiesta di un preventivo utilizzando la trattativa diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'operatore economico RIMINI SERVICE SOLUZIONI INFORMATICHE DI ROSSI ROBERTO via Arno 40, 47924 Rimini (RN) C.F. RSSRRT65M08H294N, P. IVA 03932500402, essendo fornitore certificato per "BENI-INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO";
CONSIDERATO	che, contestualmente si chiederà all'operatore economico RIMINI SERVICE SOLUZIONI INFORMATICHE DI ROSSI ROBERTO, la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 e il patto d'integrità debitamente firmato;
CONSIDERATO	che l'importo di € 807,74 (oltre l'IVA al 22%), trova copertura nei fondi RICRAS_CTC_2017_LR7_SULIS, di cui è responsabile la Dott.ssa I. Sulis, voce COAN A.20.01.02.02.02.01 (Attrezzi non scientifiche);
CONSIDERATO	che il provvedimento verrà reso pubblico secondo le norme di cui all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

DISPONE

ART. 1

per quanto citato in premessa di indire una procedura con contratto sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016, mediante richiesta di preventivo utilizzando la trattativa diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con l'operatore economico; RIMINI SERVICE SOLUZIONI INFORMATICHE DI ROSSI ROBERTO C.F. RSSRRT65M08H294N, P. IVA 03932500402, con sede in via Arno 40, 47924 Rimini (RN);

ART.2

Di individuare nella persona Rag. Sandro Deiana, tel. 070/6753761, e-mail sandro.deiana@amm.unica.it, il Responsabile unico del Procedimento.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof.ssa Cecilia Novelli