



**D.D. n. 359-bis del 23.10.2017**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE**

**D.D. ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO PER LABORATORIO**

**Responsabile scientifico: Prof.ssa Laura Dazzi**

**RICALTRO\_PREMIALITA'\_DIDATTICA\_2016\_DAZZI**

**CIG: ZD61FE5E28**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 50/2016 e successivi correttivi del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
<b>VISTO</b>	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
<b>VISTO</b>	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
<b>VISTA</b>	la Determina n. 359 del 14.09.2017 che dispone di procedere ad effettuare l'ordine di materiale di consumo per laboratorio presso l'operatore economico OPTOPRIM S.r.l. (MI), individuato come idoneo dalla Prof.ssa Laura Dazzi, Responsabile scientifico del Progetto sottoindicato, per un importo di € 465,00 + IVA che trova copertura sui fondi RICALTRO_PREMIALITA'_DIDATTICA_2016_DAZZI;
<b>VISTO</b>	l'Ordine n. 227 del 14/09/2017 per l'acquisto di materiale di consumo per laboratorio per un importo di € 465,00 + IVA a valere sui fondi RICALTRO_PREMIALITA'_DIDATTICA_2016_DAZZI;
<b>VISTE</b>	la Fattura di acquisto n. 17X00115 rilasciata dalla Ditta OPTOPRIM S.r.l. (MI) in data 25/09/2017 su Buono d'Ordine n. 227/2017;
<b>CONSIDERATO</b>	che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse;
<b>CONSIDERATO</b>	che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione dell'acquisto;
<b>CONSIDERATO</b>	che la presente procedura rispetta il principio di tempestività;
<b>CONSIDERATO</b>	che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
<b>CONSIDERATO</b>	che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;



DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa, il pagamento della Fattura di acquisto n. 17X00115 rilasciata dalla Ditta OPTOPRIM S.r.l. (MI) in data 25/09/2017 su Buono d'Ordine n. 227/2017 per l'acquisto di materiale di consumo per laboratorio per un importo di € 465,00+ IVA a valere sui fondi RICALTRO\_PREMIALITA'\_DIDATTICA\_2016\_DAZZI;

ART. 2

Di individuare nella persona del Sig. Fernando Casanova, Tel. 070/675.8019 - Fax 070/675.8022 - e-mail: [fcasanova@unica.it](mailto:fcasanova@unica.it) il Responsabile unico del procedimento e della Prof.ssa Laura Dazzi, tel 070/6754169, e-mail [dazzi@unica.it](mailto:dazzi@unica.it) quale Direttore dell'esecuzione della fornitura.

Firmato

Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Anna Maria Fadda