



**D.D. n. 253-bis del 20.09.2017**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE**

**D.D. ACQUISTO PLOTTER HP DESIGNJET EPRINTER**

Responsabile scientifico: Prof. Alberto Angioni

**ALTRO\_2016\_RIEBO\_MACISTE\_ANNO 2016**

**CIG: Z5B1F0DE30 – CUP E29J15001140009**  
**ODA 3732546**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e successivi correttivi del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la Determina n. 253 del 19/06/2017 che dispone di procedere ad effettuare l'ordine di un Plotter HP Designjet Eprinter presso l'operatore economico Soluzione Ufficio Srl, individuato dal prof. Alberto Angioni, responsabile scientifico del Progetti sottoindicato, come idoneo alla fornitura a seguito di ricerca sul MEPA e confronto dei prezzi, per un importo di € 670,02 + IVA che trova copertura sui fondi ALTRO\_2016\_RIEBO\_MACISTE\_ANNO 2016;
- VISTO** l'ODA 3732546 del 22.06.2017 per l'acquisto presso la Ditta Soluzione Ufficio Srl del Plotter HP Designjet Eprinter per un importo di € 670,02 + IVA a valere sui fondi ALTRO\_2016\_RIEBO\_MACISTE\_ANNO 2016;
- VISTA** la Fattura di acquisto n. 5539/PA/2017 rilasciata dalla Ditta Soluzione Ufficio Srl in data 30.08.2017 su ODA n. 3732546 del 22/06/2017 (Buono d'Ordine n. 171/2017);
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione dell'acquisto;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di tempestività;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;



DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa, il pagamento della Fattura di acquisto n. 5539/PA/2017 rilasciata dalla Ditta Soluzione Ufficio Srl in data 30.08.2017 su ODA n. 3732546 del 22/06/2017 (Buono d'Ordine n. 171/2017) per l'acquisto di un Plotter HP Designjet Eprinter per un importo complessivo di € 670,02 + IVA a valere sui fondi ALTRO\_2016\_RIEBO\_MACISTE\_ANGIONI ANNO 2016;

ART. 2

Di individuare nella persona del Sig. Fernando Casanova, Tel. 070/675.8019 - Fax 070/675.8022 - e-mail: [fcasanova@unica.it](mailto:fcasanova@unica.it) il Responsabile unico del procedimento e del Prof. Alberto Angioni Tel. 070/6758615 e-mail : [aangioni@unica.it](mailto:aangioni@unica.it), quale Direttore dell'esecuzione della fornitura.

Firmato

Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Anna Maria Fadda