

Firmato digitalmente  
da Fabrizio Cherchi  
05/10/2017

**DD 706/17**



**Università degli Studi di Cagliari**  
**DIREZIONE ACQUISTI APPALTI E CONTRATTI**  
**Dirigente Fabrizio Cherchi**

Pdg n° 192/17

RICHIESTA PREVENTIVO – Fornitura di 550 portanome per scrivania da utilizzare in occasione della visita per l'accreditamento - Importo base di gara € 1.485,00 oltre l'IVA – CIG:  
**Z1F202D70B**

### IL DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. n. 892 del 14 giugno 2013, pubblicato in G.U. n. 159 del 9 luglio 2013;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- VISTA** la nota e-mail del 25/09/2017 inviata dal Coordinatore della Segreteria tecnica del Presidio Qualità d'Ateneo con la quale viene richiesta la fornitura di 550 portanome per scrivania da utilizzare in occasione della visita per l'accreditamento;
- CONSIDERATO** che da un'indagine di mercato la tipologia di prodotto richiesto è realizzabile dall'operatore economico TECNOPLAST SRL P. iva 02016390920 con sede legale presso Via del Fangario, n. 22/24 - 09122 Cagliari e che la spesa è stata stimata in circa € 1.485,00 oltre l'IVA;
- RITTENUTO** necessario procedere attraverso la richiesta preventivo fuori dal MePa con l'operatore economico che forniscono il materiale richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura con procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che l'utilizzo della procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della procedura (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato della fornitura);
- CONSIDERATO** che rispetta, altresì, il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'acquisto della fornitura sopra menzionata;



- CONSIDERATO** che rispetta anche il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interessi e non sussistono incompatibilità legate al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta anche il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che si stima un importo di € 1.485,00 IVA inclusa come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura sulla voce CO.AN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2017;
- CONSIDERATO** che il provvedimento verrà reso pubblico nel sito web istituzionale il insieme al provvedimento di affidamento

**DISPONE**

**ART. 1**

Per quanto citato in premessa di chiedere un preventivo di spesa per fornitura di 550 portanome per scrivania da utilizzare in occasione della visita per l'accreditamento - Importo base di gara € 1.485,00 oltre l'IVA all'operatore economico TECNOPLAST SRL P. iva 02016390920 con sede legale presso Via del Fangario, n. 22/24 - 09122 Cagliari.

**ART. 2**

Che l'importo complessivo massimo stimato di € 1.811,70 IVA inclusa per la fornitura indicata trova copertura sulla voce CO.AN A.06.02.02.01.02.01 Cancelleria e altro materiale di consumo del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2017;

**ART. 3**

Di individuare nella persona il Dott. Fabrizio Cherchi tel. 070/6752305 e-mail: [fcherchi@amm.unica.it](mailto:fcherchi@amm.unica.it) il Responsabile unico del procedimento.

Documento firmato digitalmente

Il Dirigente

Dott. Fabrizio Cherchi