



RICHIESTA PREVENTIVO – Fornitura materiale di cancelleria rif. Peghin-Segr. Amm.va -
CIG: Z2B1F0D431 - Importo a base di gara è di € 350,00 oltre l’IVA.

IL DIRETTORE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l’art. 36 comma 2 lettera a) e l’art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell’Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l’art. 62 intitolato “Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la richiesta di acquisto di n.2 riga in alluminio 80 cm vittoria martini, n.2 squadra in alluminio 35-60°, lato graduato 35 cm vittoria martini, n.2 squadra in alluminio 35-45°, lato graduato 25 cm vittoria martini, n.2 scalimetro triangolare argento satinato, scale: 50/100/200/500/1000/2000 vittoria martini, n.1 riga in legno 80 cm vittoria martini, n.1 triplo decimetro in legno 30 cm vittoria martini, n.1 squadra in perspex 37-60°, lato graduato 34 cm, color azzurro vittoria martini, n.1 squadra in perspex 35-45°, lato graduato 22 cm, color azzurro vittoria martini, n.1 black+decker bdht0-30092 flessometro, 5 m, n.1 tacklife tm-c01 metro a nastro 20m flessometro professionale nastro regolabile con bloccaggio 2 scale a doppia faccia da parte del docente Giorgio Peghin e n.1 Toner Ricoh MP2501SP, n.3 Marcatori Bic Velleda per lavagna Bianca cf. da 12 colore blu large, n.3 Marcatori Bic Velleda per lavagna Bianca cf. da 12 colore nero large per le esigenze della Segr. Amm.va;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme CONSIP e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all’affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all’art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l’uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell’effettuazione della procedura) che nell’esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell’effettuazione della fornitura);



- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "Cancelleria ad uso ufficio e didattico (Cancelleria 104)" aperta solo agli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare la fornitura in Sardegna;
- CONSIDERATO** Che si stima un importo di € 350,00 + IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura sulla base del budget disponibile e che tale importo trova copertura nei fondi dotazione 2017 e su L.R. 7/2007 Bando 2013 Uniss - Peghin del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2017;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo solo agli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare la fornitura in Sardegna che sono censiti nel Bando "Cancelleria ad uso ufficio e didattico (Cancelleria 104)" per la fornitura Importo a base di gara di € 350,00 + IVA;

ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Alice Murru Tel. 070/6755154- Fax: 070/675.5031 - e-mail: alice.murru@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore
Prof. Antonello Sanna

