



Tau

Autorizzazione spesa e richiesta preventivi su MEPA per fornitura stampati vari da utilizzare nell'ambito dell'evento di presentazione dell'Offerta Formativa dell'Ateneo A.A. 2017/2018 UNICAcumUNICA 2017.
CIG: Z3B1EDA1E4

IL DIRIGENTE

- VISTO lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 634 del 13/04/2015;
- VISTO il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- CONSIDERATO che nel giorno **13 luglio 2017**, presso il Rettorato sito in via Università, 40 (dalle ore 09:00 alle ore 24:00), si terrà l'evento UNICAcumUNICA 2017 finalizzato alla presentazione dell'Offerta Formativa dell'Ateneo per l'anno accademico 2017/2018;
- CONSIDERATO che per l'organizzazione dell'evento suddetto è necessaria la fornitura di stampati vari da distribuire agli studenti e agli interessati così come specificato dettagliatamente nell'allegata scheda tecnica;
- CONSIDERATO che a seguito di un'indagine di mercato sono stati individuati sul mercato elettronico MEPA, diversi operatori economici con consolidata esperienza specifica nella suddetta tipologia di fornitura iscritti al bando denominato "CANCELLERIA 104-CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO";
- CONSIDERATO che da un'indagine di mercato realizzata dalla Direzione della didattica e dell'orientamento la spesa è stata stimata in circa € 1.700,00 + IVA;
- CONSIDERATO la necessità di provvedere urgentemente a reperire la suddetta fornitura mediante la richiesta di preventivi sul

file



MEPA alle ditte iscritte al citato bando in quanto il valore stimato è inferiore ai 40.000,00 euro;

- CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione del servizio);
- CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure simili adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n.
- DATO ATTO della disponibilità sul progetto
ALTRORAS_2013_ORIENTAMENTO_LR26/96
COAN A.15.01.03.03.01.01 "Interventi per gli studenti";
- VALUTATO ogni motivo di opportunità e urgenza;

DISPONE

Articolo 1 Per quanto citato in premessa, si autorizza la spesa per la fornitura di stampati vari (come specificato dettagliatamente nell'allegata scheda tecnica) da distribuire durante l'evento UNICAcomUNICA 2017 procedendo a una richiesta di preventivi sul MEPA invitando tutti gli operatori economici iscritti al bando denominato "CANCELLERIA 104-CANCELLERIA AD USO UFFICIO E DIDATTICO" che



effettuano le forniture dei prodotti nell'ambito territoriale della Sardegna.

Articolo 2 La spesa complessiva presunta pari a € 1.700,00 + IVA, graverà sul progetto ALTROAS_2013_ORIENTAMENTO_LR26/96 COAN A.15.01.03.03.01.01 "Interventi per gli studenti";

Articolo 3 La presente disposizione è trasmessa per i provvedimenti di competenza alla Direzione acquisti, appalti e contratti

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Giuseppa Locci

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Locci', written over the printed name.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Locci', located in the bottom left corner of the page.



Università degli Studi di Cagliari

Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci

Settore orientamento in ingresso

Funzionario responsabile: Fabrizio Mattana

Allegato D.D. n. 249 del 01/06/2017

Allegato tecnico richiesta preventivo fornitura di stampati vari per la presentazione dell'Offerta formativa per l'a.a. 2017-2018 – CIG: - Z3B1EDA1E4

Importo a base di gara € 1.700,00 oltre IVA.

Manifesti pubblicizzazione evento

Stampa n. 9 copie

Formato mt 6x3

(esecutivo da noi fornito)

Gli esecutivi saranno consegnati in data 19/06/2017

Il materiale dovrà essere consegnato entro le ore 12.00 del giorno 22/06/2017 presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari.

Manifesti offerta formativa

Stampa n. 300 copie

Formato 70 x 100

Carta patinata opaca gr. 150

Allestimenti: piega

(esecutivo da noi fornito)

Indicare costo unitario e totale + IVA

Gli esecutivi saranno consegnati entro la data del 30/06/2017

Il materiale dovrà essere consegnato entro le ore 12.00 del giorno 04/07/2017 presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari.

Qualora gli esecutivi vengano consegnati prima del 30/06/2017, il materiale dovrà essere consegnato (presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari) entro 4 (quattro) giorni dalla data di consegna dell'esecutivo medesimo.

Pieghevoli quattro ante offerta formativa

Stampa n. 4.500 copie

Formato aperto 29,7 x 21

Formato chiuso 9,9 x 21

SETTORE ORIENTAMENTO IN INGRESSO - Funzionario responsabile: Dott. Luciano Scalas

SEDE: Palazzo del Rettorato, edificio del Balice - via Università 40, 09124 CAGLIARI

Tel. 070.675.2066/2394 – Fax 070.675.2455

mail: orientamento@amm.unica.it, scuolesuperiorisardegna@studenti.unica.it



Carta patinata opaca gr. 150

(esecutivo da noi fornito)

Indicare costo unitario e totale + IVA

Gli esecutivi saranno consegnati entro la data del 30/06/2017

Il materiale dovrà essere consegnata entro le ore 12.00 del giorno 04/07/2017 presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari.

Qualora gli esecutivi vengano consegnati prima del 30/06/2017, il materiale dovrà essere consegnato (presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari) entro 4 (quattro) giorni dalla data di consegna dell'esecutivo medesimo.

Cartoncino A5 programma evento 13/07/2017

Stampa n. 2.000 copie

Formato aperto 14,8 x 21

Cartoncino uso mano gr. 250

(esecutivo da noi fornito)

Indicare costo unitario e totale + IVA

Gli esecutivi saranno consegnati in data 16/06/2017

Il materiale dovrà essere consegnata entro le ore 12.00 del giorno 19/06/2017 presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari.

Pieghevoli cinque ante corsi on line

Stampa n. 2500 copie

Formato (cm) aperto 49,5 x 21

Formato chiuso 9,9 x 21

Carta uso mano gr 100

Stampa in quadricromia bianca e volta

(esecutivo da noi fornito)

Indicare costo unitario e totale + IVA

Gli esecutivi saranno consegnati entro la data del 30/06/2017

Il materiale dovrà essere consegnata entro le ore 12.00 del giorno 04/07/2017 presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari.

Qualora gli esecutivi vengano consegnati prima del 30/06/2017, il materiale dovrà essere consegnato (presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari) entro 4 (quattro) giorni dalla data di consegna dell'esecutivo medesimo.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luca' or similar.



Pieghevoli due ante corsi on line Scienza della Comunicazione

Stampa n. 2500 copie

Formato aperto 29,7 x 21

Formato chiuso 9,9 x 21

Carta uso mano gr 100

Stampa in quadricromia bianca e volta

(esecutivo da noi fornito)

Indicare costo unitario e totale + IVA

Gli esecutivi saranno consegnati entro la data del 30/06/2017

Il materiale dovrà essere consegnata entro le ore 12.00 del giorno 04/07/2017 presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari.

Qualora gli esecutivi vengano consegnati prima del 30/06/2017, il materiale dovrà essere consegnato (presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari) entro 4 (quattro) giorni dalla data di consegna dell'esecutivo medesimo.

Locandine programma evento 13/07/2017

Stampa n. 60 copie

Formato A3

Carta patinata opaca gr. 150

Allestimenti: piega

(esecutivo da noi fornito)

Indicare costo unitario e totale + IVA

Gli esecutivi saranno consegnati in data 16/06/2017

Il materiale dovrà essere consegnato entro le ore 12.00 del giorno 19/06/2017 presso il Rettorato, via Università n. 40 – Cagliari.

Il dirigente

Dott.ssa Giuseppa Locci

