



RICHIESTA PREVENTIVO – Acquisto di materiale di consumo e di n. 2 cordless (spese di trasporto incluse) - CIG **Z4F1E232B3**– importo a base di gara € 300,00 + IVA 22%

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTA La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTO l'art. 26 della legge 488/1999;

VISTO il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

VISTI gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

CONSIDERATA la richiesta del Prof. Meloni, per l'acquisto del materiale di consumo e n. 2 cordless per le esigenze della segreteria del CIREM

CONSIDERATO L'assenza di convenzioni attive per la fornitura del servizio richiesto sulle piattaforme informatiche CONSIP e CAT SARDEGNA

ACCERTATO che sulla piattaforma ME.PA di CONSIP è presente la categoria merceologica per la fornitura di quanto richiesto;

VISTA L'autorizzazione ad acquistare in autonomia i cordless da parte del DRSI datata 27/03/2017;

RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016, dopo aver richiesto un preventivo di spesa sulla suddetta piattaforma a 281 imprese con sede



- legale in Sardegna, iscritti alla categoria **“CANCELLERIA 104”**;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** Che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici presenti sul mercato e che sono in grado di emettere la fattura elettronica;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che si stima un importo di € 300,00 oltre l'IVA 22% come quello massimo per l'effettuazione del servizio e che tale importo trova copertura sul seguente Progetti di ricerca: **“RICALTRO_CTC_2016_ARST_MELONI”** e nella COAN A.06.02.02.01.02.01 (Cancelleria e altro materiale di consumo), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2017;
- CONSIDERATO** Che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere un preventivo ai 281 operatori economici invitati nella RDO N. **550612** del 05/04/2017 per l'affidamento dell'acquisto del materiale di consumo e di n. 2 cordless - CIG **Z4F1E232B3** — importo a base di gara € 300,00 + IVA 22% e che l'importo trova copertura sul seguente Progetti di ricerca: **“RICALTRO_CTC_2016_ARST_MELONI”** e nella COAN A.06.02.02.01.02.01 (Cancelleria e altro materiale di consumo), del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2017;



ART. 2

Di individuare nella persona del Dott. Oscar Mulleri Tel. 070/6753332 - Fax: 070/675.3321 - e-mail: oscar.mulleri@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento e di delegarlo alla firma del contratto sul MEPA.

Il Direttore
Prof. Paolo Mattana