



DISPOSIZIONE A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO E DI ATTREZZATURE PER UFFICIO PER LE ESIGENZE DEL CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA,
tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del d.lgs 50/2016

Importo massimo previsto € **6.100,00** + IVA

IL PRESIDENTE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** che con RDO n. 1059389 pubblicata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) il 14/12/2015 è stata indetta una gara per l'acquisto di attrezzatura informatica e d'ufficio per le esigenze didattiche del CdL in Ostetricia;
- che la RDO n. 1059389 del 14/12/2015 non si è conclusa per mancanza di offerte;
- che attualmente permangono le esigenze di acquisto, come comunicato dal Coordinatore del CdL in Ostetricia, prof. Stefano Angioni, con le note del 23/11/2016 e del 21/12/2016
- CONSIDERATO** che con la sopracitata nota del 23/12/2016, sono state specificate e motivate le esigenze da soddisfare, come di seguito indicato:
- n. 4 PC Notebook
 - n. 2 PC Desktop con monitor 24"
 - n. 1 Stampante laser a colori
 - n. 1 Scanner piano
 - n. 1 borsa per notebook 15"
 - n. 1 servizio di assistenza per la configurazione e migrazione dati nei PC desktop
 - n. 6 licenze software Microsoft Office
 - n. 1 Schermo di proiezione elettrico 180x180 c
 - n. 2 Distruggi documenti per uso professionale
 - n. 1 Plastificatore a caldo
 - n. 2 confezioni pouches per plastificatore A3



– n. 3 confezioni pouches per plastificatore A4

- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna sono presenti convenzioni attive per la fornitura di parte di quanto richiesto, in particolare per la fornitura dei notebook e che è in via di attivazione la convenzione Consip per i PC Desktopo
- RITENUTO** di procedere all'affidamento diretto della fornitura per importo sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione del servizio);
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure simili rispetta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo a tutti gli operatori presenti;
- CONSIDERATO** Che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato la Sardegna come regione di effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che si è stimato un importo di € 6.100,00 + IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura nella CO.AN della Facoltà di Medicina e Chirurgia Codice Progetto: DIDALTRO_2014_PROFESS._SANITARIE_14_15, nome Progetto: BUDGET 2015 CDL PROFESSIONI SANITARIE A.A. 2014/2015
- CONSIDERATO** Che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere la fornitura tramite convenzione CONSIP di:

- n. 4 PC Notebook
- n. 2 PC Desktop con monitor 24"

Verificando la possibilità di unire più procedure di acquisto al fine di raggiungere in numero minimo di beni acquistabili previsto da ciascuna convenzione.



ART. 2

Di richiedere, tramite le procedure MePA, preventivi agli operatori economici che sono censiti nel Bando "ICT 2009-PRODOTTI E SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI" del MEPA e in particolare gli operatori che hanno indicato la Sardegna come regione di effettuazione della seguente fornitura:

- n. 1 Stampante laser a colori
- n. 1 Scanner piano
- n. 1 borsa per notebook 15"
- n. 6 licenze software Microsoft Office
- n. 1 servizio di assistenza per la configurazione e trasmigrazione dati nei PC desktop

Qualora la richiesta di preventivi non avrà riscontro tra gli operatori del MePa, si potrà procedere con l'acquisto diretto fuori MePa

ART. 3

Di richiedere, tramite le procedure MePA, preventivi agli operatori economici che sono censiti nel Bando "OFFICE103 - PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO ED ELETTRONICA-PRODOTTI,ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO PER UFFICIO" del MEPA e in particolare gli operatori che hanno indicato la Sardegna come regione di effettuazione della seguente fornitura:

- n. 1 Schermo di proiezione elettrico 180x180 c
- n. 2 Distruggi documenti per uso professionale
- n. 1 Plastificatore a caldo
- n. 2 confezioni pouches per plastificatore A3
- n. 3 confezioni pouches per plastificatore A4

Qualora la richiesta di preventivi non avrà riscontro tra gli operatori del MePa, si potrà procedere con l'acquisto diretto fuori MePa

ART. 4

Di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016, a favore del contraenti individuati con le procedure di cui agli artt. 1, 2 e 3.

Importo stimato massimo per l'intera fornitura è di € 6.100,00+ IVA

ART. 5

Di individuare nella persona del Dott. Giuseppe Manca Tel. 070/6753133 - Fax: 070/675.3137 - e-mail: giuseppemanca@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente
Prof. Gabriele Finco