



## Università degli Studi di Cagliari

FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA

Presidente: Prof. Enzo Tramontano

Det. n. 48

Del 25/07/2016

RICHIESTA PREVENTIVO – Fornitura di toner e un hard disk USB3 DA 1 TB per le esigenze del corso di laurea in Tossicologia.

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;

**VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTA** la nota inviata dalla prof.ssa Maria Francesca Casula con la quale viene richiesto l'acquisto di un hard disk USB3 da 1 T, un toner e una cartuccia equivalente a HP 940XL per le esigenze del corso di laurea in Tossicologia;

**ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con la procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);

**CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione della fornitura;

**CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;

**CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;

**CONSIDERATO** Che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure simili adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;



- CONSIDERATO** Che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare la fornitura in Sardegna;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare i Bandi "Cancelleria 104" e "ICT 2009" e in particolare gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare la fornitura in Sardegna;
- CONSIDERATO** Che si stima un importo di € 113,00 + IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura nei fondi ex art. 5 L. 537/93 – anno 2015;
- CONSIDERATO** Che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;
- CONSIDERATO** Che la sig.ra Franca Mulas Tel. 070/6758602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it è stata individuata quale Responsabile unico del procedimento;

## DISPONE

### ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo agli operatori economici suddetti per l'affidamento della fornitura dei toner e dell'hard disk per le esigenze del corso di laurea in Tossicologia. Importo massimo: € 113,00 + IVA.

### ART. 2

Di individuare nella persona della Sig.ra Franca Mulas Tel. 070/675.8602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente  
Prof. Enzo Tramontano