



Università degli Studi di Cagliari

FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA

Presidente: Prof. Enzo Tramontano

Det. n. 42/a
Del 08/07/2016

RICHIESTA PREVENTIVO – Fornitura di un personal computer desktop per le esigenze del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia.

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la nota inviata dalla dott.ssa Cristina Cardia con la quale viene richiesto l'acquisto e l'installazione di un pc desktop per le esigenze del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia;
- ACCERTATO** che sulla piattaforma Consip è presente una convenzione attiva per la fornitura di quanto richiesto, ma l'importo minimo previsto per l'ordine è di 10 unità ed oltretutto il prodotto offerto ha caratteristiche tecniche diverse;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione del servizio);
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure simili adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di



- preventivo;
- CONSIDERATO** Che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato la Sardegna come regione di effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni (ICT 2009)" e in particolare gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare il servizio in Sardegna;
- CONSIDERATO** Che si stima un importo di € 615,00 + IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura nei fondi ex art. 5 – anno 2015;
- CONSIDERATO** Che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;
- CONSIDERATO** Che la sig.ra Franca Mulas Tel. 070/6758602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it è stata individuata quale Responsabile unico del procedimento;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo ai 440 operatori economici suddetti per l'affidamento della fornitura di personal computer desktop per le esigenze del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia. Importo massimo: € 615,00 + IVA.

ART. 2

Di individuare nella persona della Sig.ra Franca Mulas Tel. 070/675.8602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente
Prof. Enzo Tramontano