



Università degli Studi di Cagliari

FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA

Presidente: Prof. Enzo Tramontano

Det. n. 108
Del 20/12/2016

RICHIESTA PREVENTIVO - Fornitura di materiale di cancelleria per le esigenze della Facoltà di Biologia e Farmacia.

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATA** la richiesta di acquistare materiale di cancelleria per le esigenze del corso di studio in Scienze Naturali e della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia;
- ACCERTATO** che si tratta di materiale non presente nelle convenzioni sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna attive;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con la procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO** che la richiesta di preventivo sarà aperta a tutti gli operatori economici abilitati sul MEPA;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;



- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "Cancelleria ad uso ufficio e didattico (Cancelleria 104)" e di invitare tutti gli operatori economici abilitati sul MEPA;
- CONSIDERATO** che si stima un importo di € 130,00 + IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura nei fondi ex art. 5 L. 537/93 – anno 2016 e Budget 2016;
- CONSIDERATO** che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale;
- CONSIDERATO** che la sig.ra Franca Mulas Tel. 070/6758602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it è individuata quale Responsabile unico del procedimento;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo agli operatori economici suddetti per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per le esigenze della Facoltà di Biologia e Farmacia. Importo massimo: € 130,00 + IVA.

ART. 2

Di individuare nella persona della Sig.ra Franca Mulas Tel. 070/675.8602 - Fax: 070/675.8719 - e-mail: mf.mulas@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Presidente
Prof. Enzo Tramontano