



Contratto sotto soglia ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 - mediante richiesta di preventivo con trattativa diretta su MePA per servizio di consulenza, supporto formativo e affiancamento di direzione per il completamento della mappatura, analisi e reingegnerizzazione dei processi di Ateneo - DETERMINA A CONTRARRE D.LGS. 50/2016- CIG **Z821D5EC51**

IL DIRIGENTE

- VISTO lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione in seduta del 31.1.2017 con la quale viene approvato il Documento di Programmazione Integrata e aggiornato il PITPCP 2017-2019, e approvati gli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2017, tra i quali quello comune condiviso che prevede il completamento della "Mappatura dei processi", già iniziata nel 2016, così come previsto dall'aggiornamento del PNA 2015";
- CONSIDERATO che per il 2017, oltre all'analisi e alla mappatura dei processi delle Direzioni, è prevista anche quella dei Dipartimenti e delle Facoltà;
- CONSIDERATO che per la prima fase di mappatura dei processi delle Direzioni effettuata nel 2016 era stato previsto un supporto consulenziale e formativo, in particolare per l'individuazione di un metodo univoco di lavoro e di analisi;
- RITENUTO indispensabile disporre di un adeguato supporto consulenziale e formativo anche per l'analisi dei processi dei Dipartimenti e delle Facoltà finalizzata alla loro ingegnerizzazione,
- CONSIDERATO che il servizio di consulenza erogato nel 2016 alle Direzioni era stato affidato alla "Sistemi di Gestione e Innovazione sas" dell'Ing. Lorenzo Antonini con contratto RdO 1150161 del 4.4.2016;
- RITENUTO opportuno ed efficace avvalersi dell'esperienza professionale e della conoscenza della nostra organizzazione acquisita dall'Ing. Antonini per garantire il supporto richiesto per le attività 2017;
- VALUTATE l'opportunità, la convenienza e l'interesse attuale per l'Amministrazione all'acquisizione della fornitura del servizio suindicato;
- ACCERTATA la disponibilità di risorse per la copertura della spesa a valere sulla voce CO.AN A.06.02.04.06.01.01 - Studi, consulenze e indagini a supporto delle attività generali- della UA.00.01.04 -DIREZIONE PER I SERVIZI BIBLIOTECARI per complessivi € 16.850,00, IVA inclusa;
- CONSIDERATO che la stazione appaltante ritiene di procedere all'affidamento del servizio mediante richiesta di preventivo con trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, individuando quale base di gara un importo di € 13.800,00, oltre l' I.V.A., e quale operatore economico invitato "Sistemi di Gestione e Innovazione sas" dell'Ing. Lorenzo Antonini, che ha già svolto a regola d'arte il servizio summenzionato e lasciando un termine per la presentazione dell'offerta di giorni 5 (cinque);
- VALUTATE le esigenze di programmazione a garanzia dell'ottimizzazione del rapporto risorse-costi;
- CONSIDERATO che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato del servizio e ottimizzazione dei tempi, in quanto l'operatore economico ha già svolto, recentemente, il servizio);
- CONSIDERATO che rispetta il principio di efficacia perché idonea a far conseguire l'effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;



- CONSIDERATO che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO che si stima un importo di € 13.800,00, oltre l'I.V.A. come quello massimo per il servizio sopra indicato e che tale importo trova copertura nella voce CO.AN A.06.02.04.06.01.01 - Studi, consulenze e indagini a supporto delle attività generali, e che la spesa rientra nella disponibilità del Dirigente;
- CONSIDERATO che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale
- PRESO ATTO che il Responsabile del procedimento è individuato nella figura del Dirigente della Direzione per i Servizi Bibliotecari;
- CONSIDERATO che alla presente gara è assegnato il n. di CIG **Z821D5EC51**;

DISPONE

- ART. 1- E' autorizzata la procedura di affidamento ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 mediante richiesta di preventivo con trattativa diretta sul MePa, all'operatore economico "*Sistemi di Gestione e Innovazione sas*" dell'Ing. Lorenzo Antonini, con sede legale in Lido di Camaiore, per il servizio di consulenza e di supporto formativo e affiancamento di direzione per la mappatura, analisi e reingegnerizzazione dei processi delle strutture dell'Università di Cagliari nell'ottica di una ottimizzazione gestionale e organizzativa e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa anticorruzione. Importo a base di gara € 13.800,00 oltre IVA;
- ART. 2- Sono individuati i criteri e le modalità di partecipazione all'appalto, le garanzie e le clausole negoziali così come indicati nelle Condizioni particolari di fornitura e nel capitolato prestazionale;
- ART. 3 L'appalto di cui al precedente art. 1 grava sulla voce CO.AN A.06.02.04.06.01.01 - Studi, consulenze e indagini a supporto delle attività generali.

Il Dirigente e RUP
Donatella Tore