



D.D. n. 402 del 18.07.2016

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE

D.D. ORDINE MATERIALE DI CONSUMO PER LABORATORIO (N. 5 RICARICHE DI AZOTO LIQUIDO))

Responsabile scientifico: Dott.ssa Bianca Baroli

RICCAR_2013_BAROLI_CAR2012 BAROLI

CIG: ZB11AAD306

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la richiesta datata 14.07.2016, inviata dalla Dott.ssa Bianca Baroli responsabile scientifico del Progetto Responsabile scientifico del progetto RICCAR_2013_BAROLI_CAR2012 BAROLI, con la quale viene richiesta l'autorizzazione all'acquisto con urgenza di materiale di consumo per laboratorio (n. 5 ricariche di azoto liquido) dichiarando:
- che gli articoli richiesti sono essenziali per il proseguimento della ricerca scientifica in corso presso il laboratorio di Crioconservazione di cellule umane della Sezione di Scienze del Farmaco nell'ambito del Progetto RICCAR_2013_BAROLI_CAR2012 BAROLI;
 - che gli articoli richiesti sono presenti sul MEPA con la Ditta AIRCOS ma non avendo sede in Sardegna sarebbe impensabile, per una cifra esigua, acquistare il prodotto dalla suddetta Ditta;
 - che è stata inviata una richiesta di preventivo a quattro ditte: Biolab, Technical Project Service, Global Italia e New Technology Solution International Group (presenti nell'albo fornitori dell'Ateneo) e un'altra a tre Ditte non presenti nell'albo dei fornitori dell'Ateneo : SOL, AIR Liquide e SIAD;
 - che in data della richiesta hanno risposto la Te. Pro.Service, la Sol, l'Air Liquide e la SIAD, ma da un attento esame dei preventivi la Sol è quella che ha fornito il preventivo più economico;
 - che, onde evitare ritardi nell'acquisto dei prodotti di cui esiste l'improcrastinabile necessità, si intende procedere ad inviare l'ordine della fornitura alla suddetta Ditta per un valore economico complessivo di € 262,50 + IVA (per fornitura di n. 5 ricariche di azoto liquido), importo che trova copertura sui fondi RICCAR_2013_BAROLI_CAR2012 BAROLI;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;



- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione dell'acquisto;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa, di procedere ad effettuare l'ordine di materiale di consumo per laboratorio (n. 5 ricariche di azoto liquido) presso l'operatore economico SOL Spa individuato come idoneo dalla Dott.ssa Bianca Baroli Responsabile scientifico del Progetto sottoindicato, per un importo di € 262,50 + IVA che trova copertura sui fondi RICCAR_2013_BAROLI_CAR2012 BAROLI

ART. 2

Di individuare nella persona del Sig. Fernando Casanova, Tel. 070/675.8019 - Fax 070/675.8022 - e-mail: fcasanova@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Anna Maria Fadda