



RICHIESTA PREVENTIVO – Fornitura materiale hardware e di consumo rif. Peghin-Concu-De Montis CIG: ZA41B8A012 – CUP: J72I15000100007 Importo a base di gara è di € 500,00

IL DIRETTORE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ACCERTATO** che sulla piattaforma CAT Sardegna non è presente convenzione attiva per la fornitura di quanto richiesto (stampante multifunzione A3, toner e multipresa);
- ACCERTATO** che sulla piattaforma CONSIP è presente convenzione attiva per parte della fornitura richiesta (stampante multifunzione A3, toner e multipresa); ma che non soddisfa le caratteristiche tecniche richieste dal docente;
- VISTA** L'autorizzazione del Rettore a procedere con acquisto autonomo D.R. n 24 del 07/10/2016;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento della fornitura per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATA** la richiesta di acquisto di materiale hardware (stampante multifunzione A3) del docente Prof. Peghin e del materiale di consumo di Concu e De Montis (toner e multipresa);
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione della fornitura);
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione della fornitura;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per



l'affidamento che per l'esecuzione;

- CONSIDERATO** Che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO** Che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** Che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica"
- CONSIDERATO** Che si stima un importo di € 500,00+ IVA come quello massimo per l'effettuazione della fornitura e che tale importo trova copertura nel fondo L.R. 7/2007 bando 2013 UNISS resp. Peghin, dotazione 2016 e CAR 2012 resp. Concu del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2016;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di richiedere, tramite le procedure MePA, un preventivo a tutti gli operatori economici che sono censiti nel Bando "OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica" per la fornitura Importo a base di gara di € 500,00 + IVA;

ART. 2

Di individuare nella persona della Dott.ssa Alice Murru Tel. 070/6755154- Fax: 070/675.5031 - e-mail: alice.murru@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore
Prof. Antonello Sanna